



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 16
ADRESĂ : STR. ARIEȘULUI NR. 8, GALAȚI
TEL : 0236411077 / FAX : 0236411057 email sc_16_gl@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

PLAN OPERAȚIONAL

An școlar 2023-2024

ACTIVITĂȚI DE PROIECTARE/ ORGANIZARE/ CONDUCERE OPERAȚIONALĂ/MONITORIZARE/ EVALUARE

A. PROIECTARE/ORGANIZARE

ACTIVITĂȚI PROPUSE	COMPARTIMENT RESPONSABIL	RESURSE DE TIMP	RESURSE UMANE	INDICATORI DE REALIZARE
Obiectiv specific: Deschiderea anului școlar				
Constituirea consiliului profesoral al scolii pentru anul școlar 2023-2024	CP	05 septembrie 2023	Director	Tematica CP
Numirea secretarului C.P.	CP	05 septembrie 2023	Director	Decizia
Numirea si validarea consilierului educativ	CP	05 septembrie 2023	Director	Decizia
Constituirea si validarea CA pentru 2023-2024	CP	03 octombrie 2023	Director	Decizie Plan managerial CA
Numirea secretarului CA.	CA	03 octombrie 2023	Director	Decizia
Obiectiv specific: Definitivarea situației școlare a elevilor corigenți				
Validarea situației școlare după examenul de corigenta	CP. si CA.	05.09.2023	Conducerea Inv./Dirig.	Cataloagele de corigenta
Completarea cataloagelor si registrelor matricole cu notele	Serviciul	05.09.2023	Inv./Dirig.	

rezultate in urma examenului de corigenta	secretariat Conducerea	05.09.2023	cadre didactice	
Repartizarea repetenților la clase	Serviciul secretariat Conducerea	05.09.2023	Director Director adjunct	Repartizarea elevilor repetenti
Obiectiv specific: Constituirea organismelor de îndrumare a conducerii școlii				
Repartizarea atribuțiilor și a sarcinilor cadrelor didactice	CA. Conducerea	08.09.2023	Director Director adjunct	In concordanta cu competentele fiecăruia
Constituirea catedrelor comisiilor metodice și numirea responsabililor	Conducerea Comisiile metodice	08.09.2023	Responsabilul comisiilor metodice	Pe principiul continuității și performanței în activitatea didactică
Constituirea consiliului pentru curriculum	Comisiile metodice	08.09.2023	Director Responsabilul curriculumului	Programul comisiei pentru curriculum elaborarea deciziei
Întocmirea organigramei de funcționare a școlii pentru anul școlar	Conducerea CA	12.09.2022	Director	Organigrama
Completarea normelor didactice cu personal didactic calificat pe baza deciziilor primite de la IS J și definitivarea schemei de încadrare	Serviciul secretariat Conducerea	08.09.2022	Director Secretar	Încadrarea personalului didactic
Obiectiv specific: Planificarea activităților din școală pe baza rapoartelor de analiză				
Analiza activității desfășurate în anul școlar anterior/ pe semestrul I / II al anului școlar 2022-2023	Director CA	03.10.2023	Director Toate comisiile de la nivelul școlii	Rapoarte de analiză
Elaborarea Planului operațional pentru anul școlar 2023-2024	Director Responsabili comisii metodice	03.10.2023	Director ; Director adjunct	Plan operational

Obiectiv specific: Controlul și îndrumarea eficientă a activității

• Eficientizarea îndrumării, a monitorizării și a evaluării prin elaborarea și respectarea graficului unic de control	director	Septembrie 2023 - Iunie 2024	Toate comisiile de la nivelul școlii	Graficul unic de control Plan de măsuri

CURRICULUM

Obiectiv specific: Implementarea adecvată a curriculumului național și la decizia școlii

Întocmirea programelor și planificărilor calendaristice la disciplinele opționale și avizarea lor de către inspectorul de specialitate.	Conducerea Consiliul pentru curriculum	26.09.2023	Cadrele didactice care predau opționalele	Respectarea criteriilor de avizare și a termenului
Întocmirea și prezentarea documentelor de proiectare a planificării anuale și semestriale la toate disciplinele respectând indicațiile ME	Comisiile metodice	26.09.2023	Toate cadrele didactice	Corelarea planificărilor cu programele școlare
Elaborarea planurilor de activitate la nivelul comisiilor metodice ,a colectivelor de cadre și validarea acestora.	Comisiile metodice	29.09.2023	Responsabilul comisiei metodice	Repartizarea echitabilă a sarcinilor în comisie
Elaborarea tematicii orelor de dirigenție conform ghidului metodologic	Consilierul educativ	29.09.2023	Dirigenții	Planificările anuale și semestriale la dirigenție
Elaborarea planurilor manageriale pe anul școlar 2023-2024	CA, CP	03.10.2023	Director	Corelarea cu obiectivele strategice
Realizarea de programe concrete pentru celelalte comisii și compartimente	Conducerea	03.10.2023	Responsabilul de comisie și compartimente	Programele pe comisii
Întocmirea programelor de pregătire pentru testarea initiala, testele finale, pentru concursuri si olimpiade școlare	Comisiile metodice	26.09.2023	Responsabilul de comisie metodice	Graficul orelor de pregătire suplimentară

Elaborarea de proiecte privind diminuarea absențelor și a abandonului școlar	Comisia de școlarizare și frecvență	27.10.2023	Consilier Educativ	Eradicarea fenomenului
Diversificarea C.D.Ș. în concordantă cu nevoile de formare a competențelor cheie și consolidarea metodelor de instruire bazate pe experiența personală a elevilor	Comisia pentru curriculum	Martie 2024	Comisia de curriculum; Director	Ofertă educațională
Implementarea programului „A doua șansă”- nivelul al II-lea	Conducerea	Conform calendar	Director ,Cadre didactice selectate	Continuitatea programului

RESURSE

Obiectiv specific: Asigurarea resurselor pentru desfasurarea programului de invatamant

Definitivarea orarului scolii si stabilirea programului de funcționare	Comisia de întocmire a orarului	11.09.2023		Respectarea curbei de efort a elevilor
Întocmirea orarului pe clase la învățământul primar	Comisia de întocmire a orarului	11.09.2023	Învățătorii	Respectarea planului cadru
Întocmirea graficelor de folosire a cabinetelor si laboratoarelor	Comisiile metodice	Conform planificării calendaristice a cadrelor didactice	Profesorii	Graficele de funcționare a laboratoarelor
Execuție bugetară conform legislației	Serviciul contabilitate Conducerea	permanent	Director Contabil	Respectarea criteriilor de întocmire a bugetului
Identificarea, procurarea și utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite	Management	Director		Proiecte Documentație

Întocmirea documentației pentru procurarea documentelor școlare oficiale	Conducerea Secretariat	când e cazul	Director Secretar	Procurarea de cataloage,condici, registre
Pregătirea logisticii didactice pentru lecții	Comisiile metodice	permanent	Responsabilii comisiilor metodice	Materiale didactice corespunzătoare conținuturilor
Formarea și dezvoltarea echipei prin încurajarea unei culturi organizatorice care stimulează comunicarea deschisă, participarea și inovația	CP CA. comisii	permanent	Director, Director adjunct CA.	Organizarea comisiilor și compartimentelor de lucru
Rezolvarea rapidă, transparent și eficientă a conflictelor cu sau între elevi, cadrele didactice, cadrele nedidactice și părinți	Management	Director Comisia de disciplină	Permanent	Correspondență și sesizări
Obiectiv specific: Monitorizarea rezultatelor școlare				
Aplicarea testelor inițiale la toate clasele și disciplinele de studiu	Comisiile metodice	25.09.2023	Toate cadrele didactice	Analiza rezultatelor și stabilirea măsurilor
Stabilirea criteriilor de monitorizare/evaluare a cadrelor didactice pentru fiecare disciplină din planul cadru și a criteriilor de evaluare a elevilor(minimale,intermediare, maxime)	Comisiile metodice, CEAC,CA.	27.10.2023	Director ; Director adjunct; Consilier educativ	Cel puțin două asistente/semestru de fiecare cadru didactic
Obiectiv specific: Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționari				
Elaborarea proiectului de buget pe 2024 și aprobarea lui în CA. și CP.,aplicarea acestuia în 2023	Serviciul contabilitate Conducerea	Dec. 2023	Director Contabil	Respectarea criteriilor de întocmire a bugetului
Obiectiv specific: Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare				
Întocmirea documentației pentru procurarea documentelor școlare oficiale	Conducerea Secretariat	Sept 2023	Director Secretar	Procurarea de cataloage,condici, registre
Pregătirea logisticii didactice pentru lecții	Comisiile metodice	Sept. 2023	Responsabilii comisiilor metodice	Materiale didactice corespunzătoare conținuturilor
Obiectiv specific: Asigurarea resurselor umane				
Organizarea structurilor formale	CP. CEAC,CA	01-08.09.2023	Director ; Director adjunct; CA	Structuri formale

Formarea si dezvoltarea echipei	CP CA.	01-08.09.2023	Director; Director adjunct; CA.	Organizarea comisiilor si compartimentelor de lucru
Întocmirea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024	Comisia de școlarizare Comisia de recensământ	08.12.2023	Director Secretar	Proiectul planului de școlarizare
Obiectiv specific: Perfecționarea, formarea si dezvoltarea profesionala si personala a cadrelor didactice si didactic auxiliar				
Formarea cadrelor didactice si didactic-auxiliar pe diferite domenii	Comisia de dezvoltare profesionala	Conform planificării C.C.D.	Responsabilii cu dezvoltarea profesionala	Înscrierea unui număr cat mai mare de cadre didactice și didactic auxiliare
Obiectiv specific: Asigurarea resurselor financiare si gestionarea lor				
Realizarea planului managerial la serviciul contabilitate	Contabilitatea	06.10.2023	Contabil	Graficul activităților
Elaborarea planului managerial al serviciului secretariat	Secretariat	06.10.2023	Secretar	Graficul activităților
Întocmirea planului de munca si a graficului de activitate la personalul de îngrijire, întreținere si paza	Administrativ	06.10.2023 Lunar	Director ; Director adjunct; Administrator	Graficul activităților
Obiectiv specific: Asigurarea eficientei bibliotecii in pregătirea elevilor si perfecționarea cunoștințelor cadrelor didactice				
Elaborarea planului managerial al bibliotecii	Bibliotecar	03.10.2023	Bibliotecar	Activități săptămânale
Obiectiv specific: Asigurarea asistentei medicale specializate pentru elevi si sprijinirea educației sanitare la elevi				
Evidenta clara asupra stării de sănătate a elevilor	Cabinetul medical	Lunar	Director	Registrul de evidenta a stării de sănătate a elevilor
Întocmirea graficului de funcționare a cabinetului medical	Cabinetul medical Conducerea	08.09.2023	Director, Asistenta scolii	Graficul de funcționare
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE				

Obiectiv specific: Realizarea unui parteneriat activ școală - părinți

Proiectarea, planificarea și organizarea întâlnirilor periodice ale CRP și al părinților . Reorganizarea structurii CRP	Conducerea, Comisia diriginților	Conform planificării	Director Consilier educativ	Abordarea unor probleme de interes general
---	----------------------------------	----------------------	--------------------------------	--

Obiectiv specific: Implicarea activă a partenerilor sociali/comunitari în viața școlii

Asigurarea de servicii sociale de către partenerii sociali	Conducerea Parteneri sociali	Permanent	Director Consilier educativ	Asigurarea de servicii sociale
Elaborarea proiectelor de colaborare între școală și factorii de educare convergent (familie , biserică , poliție)	Responsabilii comisiilor/ catedrelor	Cadrele didactice	Permanent	Programe Proiecte Correspondent
Colaborarea cu comunitatea locală în vederea asigurării calității educației	CEAC Consilierul educativ	Cadrele didactice Reprezentanți ai comunității locale	Permanent	Proiecte
Derularea în condiții legale a proiectelor și programelor guvernamentale , rechizite și manuale gratuite , programul “ Euro 200” , “ Lapte –corn - măr “, burse	Responsabili comisii	Învățătorii/ Diriginții	Permanent	Proiecte
Elaborarea proiectelor de colaborare între școală și factorii de educație convergenți (familie, medic, biserică , poliție)	Responsabili comisii/catedre	Cadrele didactice	Permanent	Programe/Proiecte/ Correspondență
Colaborarea cu comunitatea locală în vederea asigurării calității educației	CEAC Consilierul educativ	Cadrele didactice Reprezentanți ai comunității locale	Permanent	Proiecte

Obiectiv specific: Dezvoltarea prin proiecte și concursuri

Concursuri și olimpiade școlare ; alte concursuri	Comisiile metodice	Conform planificării	Permanent	Graficele de desfășurare a concursurilor
Elaborarea proiectelor de colaborare între școală și factorii de educație convergenți (familie, medic, biserică , poliție)	Responsabili comisii/catedre	Cadrele didactice		Programe/ Proiecte/ Correspondență

Colaborarea cu comunitatea locală în vederea asigurării calității educației	CEAC Consilierul educativ	Cadrele didactice Reprezentanți ai comunității locale		Proiecte
---	------------------------------	--	--	----------

B. CONDUCERE OPERAȚIONALĂ

Activități propuse	Compartiment responsabil	Resurse de Timp	Resurse umane	Indicatori de realizare
CURRICULUM				
Obiectiv specific: Creșterea eficienței demersului educațional				
Analiza activității desfășurate în anul școlar 2022-2023	Conducerea CA.CP.	03.10.2023	Director;Director adjunct	Raportul privind activitatea desfășurată în anul școlar 2021-2022
Proiectarea activității manageriale pentru anul școlar 2023-2024	Conducerea CA.CP.	03.10.2023	Director;Director adjunct	Plan managerial CA. și CP.
Aprobarea planului managerial în CA. și CP.	Conducerea CA.CP.	03.10.2023	Director;Director adjunct	Plan managerial anual 2018-2019 operațional -sem I
Completarea ROI, prelucrarea acestuia și semnarea de luare la cunoștință	Conducerea CA.	11-14.09.2023	Director;Director adjunct	Realizarea RI
Completarea catalogului electronic	Conducerea Secretariat	03.10.2023	Inv./Dirig.	Respectarea Regulamentului de completare a documentelor școlare

Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se constant progresul școlar, diagnosticarea învățării, motivarea profesorilor și elevilor pentru desfășurarea unui proces educativ de calitate	CEAC Comisia pentru curriculum	permanent	Director Responsabili catedre/ comisii metodice Diriginți	Rapoarte Sinteze Situatii statistice
Eficientizarea îndrumării, a monitorizării și a evaluării prin elaborarea și respectarea graficului unic de control	Comisia pentru curriculum	Februarie - Iunie 2024	Director	Graficul unic decontrol Plan de măsuri
Elaborarea și derularea activităților din Calendarul activităților educative și extrașcolare	Director consilier educativ	Februarie - Iunie 2024	cadre didactice	Calendarul activităților Bază de date
Stabilirea unui plan de măsuri ameliorative în vederea evitării eșecului la evaluarea finală (clasele: a II-a, a IV-a, a VI-a) și la Evaluarea Națională, a elevilor din cls. a VIII-a.	Resp. catedre/comisii metodice CEAC	Oct.2023-Iunie2024	Director; Director adjunct	Curriculum specific Ofertă educațională
Asigurarea permanent a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se constant progresul școlar, diagnosticarea învățării, motivarea profesorilor și elevilor pentru desfășurarea unui proces educativ de calitate	CEAC Comisia pentru curriculum	permanent	Director Responsabili catedre/ comisii metodice Diriginți	Rapoarte Sinteze Situatii statistice
Înregistrarea datelor privind progresul elevilor, având în vedere rezultatele evaluărilor pentru diferite discipline și ani de studiu, pentru a stabili măsuri de prevenire a eșecului școlar	CEAC Secretariat	Director Responsabili catedre/ comisii metodice Diriginți	Lunar	Situatii statistice Plan de măsuri
Pregătirea tezelor, examenelor de Evaluare Națională, a testelor finale (clasele: a II-a, a IV-a, a VI-a și a olimpiadelor școlare	Comisia pentru curriculum Catedre/Comisii metodice	Director Diriginți	Lunar	Broșuri Metodologie Programe de examen Calendar național

Obiectiv specific: elaborarea CDS diversificat si atractiv, realizat prin consultarea elevilor si a părintilor				
elaborarea CDS diversificat si atractiv, realizat prin consultarea elevilor si a părintilor	Comisia pentru curriculum	Comisia pentru curriculum părinti elevi cadre didactice		oferta scolii pentru anul 2023-2024

RESURSE

Obiectiv specific: Asigurarea resurselor pentru desfășurarea optimă a procesului instructiv-educativ

Asigurarea resurselor temporale pentru desfășurarea programului de învățământ Respectarea duratei orei de curs la toate disciplinele de învățământ	Conducerea Comisia de calitate	Zilnic	Director; Director adjunct Prof. de serviciu Responsabili cu calitatea	Director; Director adjunct Prof. de serviciu
Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a scolii Intocmirea documentației pentru reparațiile scolii pentru 2023-2024	Contabilitate CA. CP.	Dec. 2023	Directori Administrator financiar	Întocmirea caietului de serviciu
Promovarea ofertelor de formare continuă adresate cadrelor didactice, personalului de conducere, de îndrumare și control	Management Comisia de perfecționare	Director		Oferte formare Suporturi de curs
Valorizarea experiențelor pozitive și a exemplilor de bună practică pedagogică și managerială	CEAC Comisia de curriculum	Responsabili comisii		Proiecte/inițiative locale, județene Documentație
Întocmirea documentelor cerute de ISJ Galati și respectarea termenelor solicitate	Compartiment secretariat, management	Director	Permanent	Documentație specifică Rapoarte sintetice

Continuarea dezvoltării parteneriatului unității școlare cu ISJ și CCD Galati, cu Centrul de zi, cu Consiliul Local Galati si cu alti partenri sociali		Management, evaluare, prognoze și dezvoltare	Director		Documentație specifică Rapoarte sintetice
Obiectiv specific: Asigurarea bazei logistice pentru activități curriculare si extracurriculare					
	Procurarea documentelor școlare oficiale (programe,norme metodologice de aplicare a curriculumului)	Conducerea Secretariat	Sept. 2023	Directori Secretar	Punct de documentare si informare
	Distribuirea si asigurarea necesarului de manuale școlare	Conducerea Administrator	18.09.2023	Directori Administrator	Manuale școlare pentru toți elevii
	Procurarea programelor de specialitate pentru concursurile școlare -olimpiade	Comisiile metodice Conducerea	Oct. 2023	Comisia curriculum Director	Punct de documentare si informare
	Prelucrarea regulamentului si tematicii pentru faza locala si județeană a olimpiadelor școlare	Comisiile metodice	Nov. 2023	Comisia curriculum	Graficul de prelucrare a regulamentului si de desfășurare a olimpiadelor
Obiectiv specific: Crearea unui mediu școlar atractiv,modern si funcțional					
	Reactualizarea afișelor in clase si la gazetele de pe holuri	Comisia de ornare	Lunar	Responsabilii cu gazetele Inv./Dirig.	Reînnoirea lunara a articolelor
	Menținerea curățeniei (clase,holuri, grupuri sanitare,curtea scolii)	Compartimentul administrativ	Zilnic	Director Personalul de îngrijire Administrator	Igienizarea zilnica a spațiului școlar
Obiectiv specific: Sprijinirea financiara a familiilor cu situație financiara precara si cu mulți copii					
	Întocmirea dosarelor pentru burse sociale,burse pe caz de boala, plasament si avizarea lor	Secretariat Comisia pentru acordarea burselor	06.10.2023	Secretar Inv./Dirig.	Respectarea metodologica si a termenelor de întocmire si aprobare a dosarelor

	Acordarea de ajutoare pentru familiile defavorizate si distribuirea de rechizite gratuite oferite de Guvernul României	Comisia pentru acordarea de sprijin material		Secretar Comisia	Dosarele pentru rechizite
	Inițierea de programe de sprijin în parteneriat cu comunitatea locală	director		reprezentanți ai comunității locale	programe de sprijin

RESURSE UMANE

Obiectiv specific: Asigurarea resurselor umane

	Repartizarea diriginților si instruirea lor privind atribuțiile pe care le au .	Comisia diriginților Conducerea	08.09.2023	Directori responsabili comisiilor dir.	Fisa cu atribuțiile diriginților
	Instruirea cadrelor didactice privind competentele, atribuțiile obligatorii de serviciu	Conducerea scolii Comisiile metodice	11.09.2023	Director Director adjunct Responsabilii comisia curriculum	Fisa postului Fisa cu sarcini suplimentare

Obiectiv specific: Formarea si dezvoltarea echipei scolii

	Distribuirea responsabilităților membrilor echipei	CA.CP.	05.09.2023	Director; Director adjunct	Criteriul competentei
	Întâlniri periodice cu toți membrii echipei pentru analiza activităților realizate	CA. CP.	Conform Planificării	Director; Director adjunct	Masuri de remediere a disfuncțiilor
	Organizarea unor activități pentru personalul scolii cu diferite ocazii si "zilele scolii",	Conducerea CA. CP.	Periodic	Directori Responsabilii cu imaginea scolii Consilier educativ	Programul de activități de la "Zilele scolii"

Obiectiv specific: Perfecționarea, formarea si dezvoltarea profesionala

	Activități demonstrative la nivelul comisiilor metodice	Comisiile metodice	Conform Planificării	Responsabilii Comisiilor metodice	Planul comisiilor metodice
--	---	--------------------	----------------------	-----------------------------------	----------------------------

Selectarea activităților demonstrative de la nivelul comisiilor metodice și afișarea lor la avizier	Comisia pentru curriculum	06.10.2023	Responsabilii Curriculum-ului	Planificarea activităților metodice pe cicluri de învățământ
Abilitarea curriculumului la cadrele didactice debutante prin organizarea de ateliere de lucru la nivelul comisiilor metodice pe probleme noi metodologii de aplicare a curriculumului	Comisiile metodice	Conform Planificării	Responsabilii comisiilor metodice	Planul semestrial al comisiilor metodice

Obiectiv specific: Ameliorarea condițiilor de dezvoltare școlară

Asigurarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024	Secretariat Comisia de școlarizare	Sept. 2023	Director ,Secretar Consilier educativ	Constituirea claselor
Recensământul copiilor de la 0-6 ani	Comisia de recensământ	07 Nov. 2023	Toate cadrele didactice	Completarea registrului de recensământ

DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE

Obiectiv specific: Dezvoltare școlară

Derularea unor acțiuni comune între școală și grădiniță	Comisia metodică a învățătorilor	Conform planificării	Director, învățători	Programe comune școală - grădiniță
Implementarea unor planuri pentru prevenirea eșecului școlar și reducerea absenteismului	Comisia de școlarizare și frecvență Comisia de calitate	permanent	Director ;Director adjunct ; Consilier educativ; înv.; Dirig.	Reducerea absențelor și eliminarea abandonului
Planificarea conținutului și a activităților educative în funcție de particularitățile de vârstă ale elevilor	Comisia diriginților	Conform planificării	Director; Director adjunct Diriginții	Corelarea nivelului de vârstă cu activitățile educative

Aplicarea in activitatea de predare - învățare a strategiilor didactice moderne care sa stimuleze motivația învățării	Comisiile metodice	Conform planificării	Responsabilii comisiilor metodice	Cel puțin o activitate pe grup
Evidența documentelor și respectarea regimului legal de securitate și de completare a acestora	Management Secretariat Contabilitate	Director Secretar Contabil	Permanent	Documente
Gospodărirea, gestionarea și administrarea responsabilă a patrimoniului din perspectiva susținerii depline a calității procesului didactic	Management evaluare și dezvoltare	Director	Permanent	Documentație privind baza materială
Derularea unor programe	Comisia pt. programe europene	Cadrele didactice		Bază de date Ofertă de programe Broșuri
Identificarea nevoilor de formare, consiliere, sprijin	Management, evaluare și dezvoltare C.C.D.	Inspectori școlari- Inspectori management	Grafic consfătuiri directori	Mapa directorului Ofertă de formare
Colaborarea cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru întreținerea și repararea spațiilor școlare	Management, evaluare și dezvoltare	Director		Documentație specifică
Aplicarea integrală și la timp a prevederilor legale privind protecția socială a elevilor, prin asigurarea resurselor financiare corespunzătoare	Management, evaluare și dezvoltare	Director Contabil		Proiecte/programe
Implementarea unor planuri pentru prevenirea eșecului școlar și reducerea absenteismului	Comisia de școlarizare si frecventare Comisia de calitate	permanent	Director; Consilier educativ; înv.; Dirig.	Reducerea absentelor si eliminarea abandonului
Evidența documentelor și respectarea regimului legal de securitate și de completare a acestora	Management Secretariat	Director Secretar	Permanent	Documente

		Contabilitate	Contabil		
	Gospodărirea, gestionarea și administrarea responsabilă a patrimoniului din perspectiva susținerii depline a calității procesului didactic	Management evaluare și dezvoltare	Director; Director adjunct	Permanent	Documentație privind baza materială

Obiectiv specific: Democratizarea scolii, participarea tuturor factorilor la luarea deciziilor

	Actualizarea ROI	CA. Consiliul elevilor	14.09.2023	Director Consilier educativ	ROI
	Organizarea comitetelor de părinți pe clase	Comisia diriginților	18.09.2023	înv. Dirig.	Constituirea comitetelor de părinți
	Constituirea CRP	Comisia diriginților	10.10.2023	Director; Director adj. consilier educativ	Plan managerial CRP
	Organizarea unor activități în colaborare cu diferite instituții: Biserica, Palatul copiilor, Politia de proximitate, Politia rutiera, Ponsiliul local	Comisia de parteneriat	Conform planificării	Consilier educativ Director; Director adjunct	Programe de parteneriat

	Informarea membrilor comunității locale în legătura cu activitățile unității școlare prin articole la Scoala Gălățeană, Viata Libera, pliantul scolii, ședințele cu părinții, serbări școlare, site-ul școlii	Responsabilul cu imaginea	lunar		Pliantul scolii, articole în presa, program serbări școlare
--	---	---------------------------	-------	--	---

Compartiment contabilitate

Obiectiv specific: Asigurarea resurselor financiare și gestionarea lor

	Întocmirea la zi a planurilor de venituri bugetare și extrabugetare	Contabilitate CRP	Sept. 2023 Dec. 2023	Contabil Președinte CRP	Plan de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare
	Ținerea la zi a evidenței financiar contabile	Contabilitate	Conform planificării	Contabil	Evidența financiar contabilă

Compartiment biblioteca

Obiectiv specific: Asigurarea eficienței bibliotecii în pregătirea elevilor și perfecționarea cadrelor didactice

	Se va realiza popularizarea cărților	Comisia de limba și literatură română	Lunar	Bibliotecar, Șef comisia metodică la limba română	Panou "Prietenii cărții"
--	--------------------------------------	---------------------------------------	-------	---	--------------------------

	Realizarea unor evidente stricte a cititorilor, ritmul de solicitare a cărților și titlurile de cărți împrumutate	Comisia de limba și literatură română	Săptămânal	Bibliotecar înv. Dirig. Prof. de limba română	Liste de lecturi suplimentare pe clase de cărți împrumutate
	Organizarea unor activități omagiale	Comisia de limba și comunicare	Lunar	Bibliotecara înv. Profesori de limba română	Planul de activități al bibliotecii
	Lansări de carte	Comisia de limba română	Conform planificării	Bibliotecara înv. Profesori de limba română	Planul de activități al bibliotecii
Obiectiv specific: Promovarea imaginii școlii în comunitate					
	Elaborarea unui plan de promovare a școlii	director Responsabil cu imaginea școlii	noiembrie 2023	Director; Director adjunct	plan de promovare a imaginii școlii
	Realizarea de parteneriate cu instituțiile comunității locale în vederea promovării școlii	director Responsabil cu imaginea școlii	noiembrie 2023	Director; Director adjunct	acorduri de parteneriat
	Realizarea ofertei educationale	director Responsabil cu imaginea școlii Comisia pentru curriculum	martie 2024	Director; Director adjunct	oferta educațională
	Diseminarea rezultatelor notabile ale școlii în comunitatea școlară	director Responsabil cu imaginea școlii	permanent	Director; Director adjunct	site-ul școlii, ziare locale, televiziuni
	Realizarea de parteneriate cu instituțiile comunității locale în vederea promovării școlii	director Responsabil cu imaginea școlii	noiembrie	Director; Director adjunct	acorduri de parteneriat

C. MONITORIZARE/EVALUARE

Activități propuse	Compartiment responsabil	Resurse de timp	Resurse umane	Indicatori de realizare
CURRICULUM				
Obiectiv specific: Îmbunătățirea calității predării învățării pentru atingerea standardelor curriculare pentru asigurarea succesului școlar				
Monitorizarea orelor de pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a	Conducerea Comisiile metodice	Săptămânal	Director; Director adjunct; Responsabilii comisiilor metodice	Participarea tuturor elevilor
Monitorizarea progresului școlar din perspectiva prestației didactice	Comisia pentru curriculum CEAC	Director; Director adjunct ; Comisia curriculum	Conform graficului de control	Fișa de observare și evaluare a lecției
Popularizarea metodologiilor ,a rețelei școlare,a programelor și a rezultatelor obținute de elevi la tezele unice prin articole la Coltul absolventului	Comisia OSP	sept 2023-iun 2024	Diriginții Responsabilii OSP	Coltul absolventului Pliante
Evaluarea rezultatelor elevilor la sfârșitul semestrului, la sfârșitul anului școlar Evaluarea națională la clasele a II, IV, VI-a	Conducerea Comisiile metodice. Comisia de calitate	Permanent	Directori Consilier educativ Inv./Dirig. Responsabilii comisiei metodice	Analiza semestrială și anuală - situația statistică semestrială și anuală Portofolii cadre didactice
Măsurarea și înregistrarea progresului școlar realizat	Comisiile metodice Comisia de calitate	Lunar	Toate cadrele didactice	Situația statistică pe clase și discipline

Parcurgerea ritmica si integrala a materiei,conform cu planificările realizate	Comisiile metodice Comisia de calitate Comisia de ritmicitate a notarii	Lunar	Responsabilii comisiei metodice si comisiei de calitate Responsabilii comisiei de ritmicitate a notarii	Corelarea programei cu planificările si modul de parcurgere a materiei
Monitorizarea actului educațional din perspectiva progresului școlar individual și a reușitei școlare la concursuri, teste finale și examene	CEAC Comisia pentru curriculum	Director; Director adjunct	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și sumativă
Evaluarea performanțelor școlare ale elevilor prin diverse modalități si înregistrarea progresului școlar realizat	Comisiile metodice Comisia de calitate	Lunar	Responsabilii comisiei metodice si comisiei de calitate	Program săptămânal de meditații si consultații
Eficiențizarea actului educațional prin evaluare, notare ritmică și corectă a elevilor prin aplicarea criteriilor de notare.	CEAC Comisia pentru curriculum	Responsabili pentru notare și frecvență	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și sumativă
Notarea ritmica a performanțelor școlare a elevilor,comunicarea notelor , justificarea lor si consemnarea lor in carnetele de note	Comisia de ritmicitate a notarii Conducerea	Zilnic	Director Responsabilii comisiei de ritmicitate a notarii Inv./Prof.	Cel puțin o nota pe modul la fiecare elev
Informarea periodica a părinților cu privire la performanțele școlare ale copiilor (scris sau oral)	Consiliul profesorilor clasei	Lunar	Inv./Prof.	Carnete de elev completate Informări semestriale scrise Ședințe cu părinții
Îndrumarea, monitorizarea și evaluarea activităților de informare, consiliere și orientare școlară și profesională	CEAC Comisia pentru curriculum	Director Diriginte cls.a VIII-a	Conform graficului de control	Instrumente specifice de testare, evaluare
Elaborarea unor strategii de promovare a unui comportament social pozitiv la copii prin adecvarea conținuturilor temelor dezbătute la dirigenție,consiliere,activitati extracurriculare	Comisia dirigenților Comisia de	Conform planificării	Inv./Prof. Consilier educativ	Programul de activități extracurriculare si extrascolare Planificările la dirigenție

	activități extracuriculare			
Monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în lecție la toate disciplinele	Comisia pentru curriculum CEAC	Director; Director adj.; Responsabilii curriculum	Conform graficului de control	Fișa de observare și evaluare a lecției Proiecte didactice
Evaluarea măsurii în care curriculum-ul furnizat elevilor care au diferite vârste, aptitudini, deprinderi, capacități intelectuale și interese este potrivit și dacă este permanent revăzut pentru a asigura atingerea standardelor de către elevi.	Comisia pentru curriculum	Director; Director adj. Responsabilii curriculum	Conform graficului de control	Instrumente de evaluare formativă și sumativă
Obiectiv specific: Îmbunătățirea calității predării învățării pentru atingerea standardelor curriculare si pentru asigurarea succesului școlar				
Realizarea pregătirii suplimentare a elevilor cu ritm lent de învățare	Comisiile metodice	Săptămânal	Responsabilul comisiilor metodice	Progres școlar
Realizarea pregătirii suplimentare a elevilor capabili de performanță școlară în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare	Comisiile metodice	Săptămânal	Responsabilul comisiilor metodice	Program săptămânal de pregătire suplimentară pentru performanță/recuperare
RESURSE				

Obiectiv specific: Valorificarea eficientă a resurselor				
Verificarea modului de întocmire a planificărilor anuale si semestriale,avizarea lor	Comisiile metodice	02.10.2023	Responsabilii comisiilor metodice	Planificările semestriale si anuale avizate de responsabili
Avizarea criteriilor de evaluare in comisiile pe catedre	Comisiile metodice	10.10.2023	Responsabilii comisiilor metodice	Criterii si instrumente de evaluare
Aplicarea criteriilor si a instrumentelor de evaluare	Conducerea Comisia de calitate	Conform graficelor	Director Responsabilii comisiei de calitate	Criterii stabilite
Supervizarea desfășurării activităților extracurriculare	Comisia de activități extracurriculare	Conform planificării	Director; Director adjunct Consilierul educativ	Programul activităților extracurriculare
Supervizarea desfășurării concursurilor școlare,faza pe școală si pe județ	Comisiile metodice	Conform planificării	Responsabilii comisiilor metodice	Număr de elevi participanți
Raportarea fiecărui elev si cadru didactic al scolii la cerințele impuse de RI, SSM, PSI	Consiliul de administrație Conducerea	Lunar	Director; Director adjunct ; Responsabilii NTSM si PSI	Raportul responsabililor pe comisii
Evaluarea activității fiecărui compartiment si salariat	CA. Comisiile metodice Comisia de calitate	Sept. 2023	Directori Responsabilii comisiei metodice si comisie de calitate	Fisele de evaluare anuale
Aprecierea obiectiva a muncii,stimularea inițiativei, sancționarea atitudinilor negative	CA. Conducerea Comisiile metodice Comisia de calitate	Conform graficului de asistenta	Director Responsabilii comisiei metodice si comisie de calitate	Graficul asistentelor atitudinilor negative
Monitorizarea perfecționării prin grade didactice	Management, Comisia de perfecționare	Director Responsabil comisie		Proiecte/programe naționale Metodologii de formare continuă

		perfecționare		
Monitorizarea întocmirii documentelor cerute de ISJ Galati și respectarea termenelor solicitate	Management	Director		Ofertă de cursuri
Monitorizarea participării la programe de formare continuă, management educațional și informare în domeniu	Comisia de perfecționare	Membrii comisiei Director		Rapoarte sintetice Ofertă de cursuri
Evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Management CA	Director membri CA	August 2023 În cazuri specifice	Instrumente specifice
Obiectiv specific: Delimitarea responsabilităților personalului				
Încheierea contractelor individuale de munca pentru personalul unității nou angajat	Secretariat	Lunar	Secretar	Număr de dosare pentru burse și rechizite
Obiectiv specific: Perfecționarea, formare a și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice				
Înscrierea la grade didactice și definitiv	Comisia de dezvoltare și formare profesională	20.10.2023	Responsabilul cu formarea și dezvoltarea profesională	Număr de cadre didactice înscrise la grade didactice
Asigurarea ofertei de formare profesională de la CCD și DPPD, asigurarea legăturii personalului școlii cu instituțiile cheie	Comisia de formare și dezvoltare profesională	10.10.2023	Responsabilul cu formarea și dezvoltarea profesională	Popularizarea ofertei la panoul cu "Formarea continuă"
Înscrierea și participarea cadrelor didactice la cursuri de formare organizate de CCD	Comisia de formare și dezvoltare profesională	noiembrie 2023	Responsabilul cu dezvoltarea profesională Director	Număr de cadre didactice înscrise la grade didactice
Creșterea eficienței cunoștințelor însușite la cursurile de formare prin introducerea lor în activitățile de la clase	Comisiile metodice	Conform Planificării	Responsabilii Comisiilor metodice	Progres școlar în activitatea instructiv-educativă

Perfecționarea cadrelor didactice prin participarea la: cercuri pedagogice, schimburi de experiență, publicații metodice	Comisia de formare și dezvoltare profesională Comisiile metodice	Conform planificării	Responsabilul cu dezvoltarea profesională Responsabilii comisiilor metodice	Plan operațional al comisiilor metodice
Stimularea activității de cercetare pedagogică	Comisia de formare și dezvoltare profesională	Permanent	Responsabilul cu dezvoltarea profesională	Lucrări de cercetare (gradul I)
Obiectiv specific: Asigurarea bazei logistice pentru activități curriculare și extracurriculare				
Recondiționarea bazei materiale a școlii	Comisiile metodice	Sept. 2023	Responsabilii comisiilor metodice	Planul operațional al comisiilor metodice
Inventarierea materialului didactic și repartizarea lui fiecărui profesor de specialitate pe subinventar	Comisia de inventar	Oct. 2023	Responsabilii comisiei de inventar	Inventare și subinventare
îmbogățirea fondului de carte din resurse bugetare și resurse proprii	Contabilitate CRP	Lunar	Contabil Bibliotecar	Creșterea numărului de volume
Igienizarea spațiilor	Compartimentul administrativ - conducerea	Vacantele Școlare	Administratorul Director	Autorizația sanitară
Reamenajarea cabinetelor și a laboratoarelor	Comisiile metodice	Sept. 2023	Responsabilii comisiei de inventar	Plan operațional al comisiilor metodice
Compartimentul contabilitate, secretariat și administrativ				
Obiectiv specific: Asigurarea resurselor financiare și gestiunea lor				
Verifica și răspunde de corectitudinea statelor de plată a personalului unității	Contabilitate Secretariat	Lunar	Contabil Secretar	State de plată

Monitorizarea activității personalului de îngrijire și întreținere	Administrativ-gospodăresc	Zilnic	Director Administrator secretar	Programul săptămânal de activitate a compartimentului administrativ-gospodăresc
--	---------------------------	--------	---------------------------------------	---

DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE

Obiectiv specific: Democratizarea școlii- participarea tuturor factorilor la luarea deciziilor

Reorganizarea Consiliului elevilor	Consiliul elevilor	Oct. 2022	Consilierul educativ	Plan operațional al consiliului elevilor pe cicluri de învățământ
Consilierea părinților prin ședințe, lectorate, consultații	Comisia diriginților CRP	Conform planificării	Inv./Dirig. Responsabilii comisiei diriginților	Programul ședințelor cu părinții, lectorat e, consultații
Colaborarea eficientă cu toate instituțiile cu care școală are relații de parteneriat	Conducerea școlii CA.	Lunar	Director; Director adjunct; Consilier educativ; Inv./Dirig.	Programe de parteneriat

Obiectiv specific: Promovarea imaginii școlii în comunitate

Stabilirea de contacte permanente cu autoritățile locale, elaborarea de programe comune	Responsabilul cu imaginea școlii Conducerea Contabilitatea	Lunar	Director; Director adjunct ;Contabil; Responsabil cu imaginea școlii	Plan de venituri și cheltuieli
Monitorizarea impactului proiectelor educaționale asupra grupului țintă	management	consilier educativ	permanent	Instrumente specifice

Monitorizarea și evaluarea calității și eficienței managementului educațional la nivelul unității școlare	Management	Director	Conform graficului de control	Rapoarte Fișa școlii
---	------------	----------	-------------------------------	-------------------------

Planul operațional a fost prezentat, discutat și aprobat în C.P. 03.10.2023 și C.A. din 03.10.2023.

DIRECTOR,
Prof. Mariana Mogoș

DIRECTOR ADJUNCT,
Prof. Vicol Claudia-Angela