

Școala Gimnazială Nr.16

Str. Arieșului nr.8, Loc.Galați

Tel/Fax: 0236/411077

e-mail: sc_16_gl@yahoo.com

Nr. înregistrare:

Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU"

Str. Oltului nr.8, Loc. Galați

Tel/Fax: 0336 802923

e-mail: siuliasdeu@yahoo.com

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ – PLAN MANAGERIAL
ANUAL, 2023 - 2024**

**AL ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 16 ȘI
AL ȘCOLII GIMNAZIALE "IULIA HAȘDEU" GALAȚI**

Avizat în CP din data de 03.10.2023

Aprobat în CA din data de 03.10.2023

ARGUMENT

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale MEC: descentralizare, resurse umane, învățare continuă, ofertă educațională, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene și luând în considerare raportul cu privire la îndeplinirea obiectivelor manageriale pentru anul 2023-2024, a fost elaborat planul managerial al școlii noastre.

Concepția managerială pentru anul școlar 2023-2024 are la bază idealul educațional promovat de Legea Educației Naționale, precum și de documentele de politică educațională elaborate de Ministerul Educației și Cercetării. Învățământul constituie o prioritate națională și este un serviciu public prin care se urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe valorile umaniste și științifice universal recunoscute, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești; el contribuie la promovarea și păstrarea identității naționale. Realizarea unei educații pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a dobândi informația, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică. Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o rețetă; ea poate emana numai din convingeri proprii și prin motivații situaționale. Elevul trebuie îndrumat cu blândețe, răbdare și profesionalism până când reușește să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să-și găsească propriile soluții la problemele cu care se confruntă. Așa cum a fost conceput, prezentul PLAN MANAGERIAL are drept prioritate atragerea elevilor spre studiu, dezvoltarea unei gândiri creative a acestora, prin asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în Uniunea Europeană. Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova. Acest factor merge ‘mână în mână’ cu disponibilitatea de a coopera, deoarece într - o societate europeană trebuie să știi să lucrezi în echipă. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trai decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate. Politica educațională a Școlii Gimnaziale Nr.16 și a Școlii Gimnaziale “ Iulia Hașdeu” Galați, respectă principiile care guvernează învățământul preuniversitar (expuse în Art. 3 din Legea Educației Naționale). Prezentul Proiect de Dezvoltarea Instituțională (PDI) este elaborat în concordanță cu politica educațională pe termen lung a Școlii Gimnaziale Nr.16 și a Școlii Gimnaziale “ Iulia Hașdeu”, Galați în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale (puse în evidență de analiza PEST(ELA) și a rezultatelor analizei SWOT.

Valorile cheie care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

- **Perfecționare:** Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru, adaptate noului context național digitalizat.

- **Calitate și eficiență:** Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.
- **Lucrul în echipă:** Vom dezvolta un climat de muncă armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode clasice și online participative și consultative.
- **Cooperare și respect:** Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național, cu atribuții în domeniul educației.
- **Autodepășirea** - pentru a da tot ce este mai bun în orice împrejurare, inclusiv în contextul pandemic în care ne aflăm, pentru a se raporta la cei mai buni și mai valoroși.

CADRUL LEGISLATIV

Concepția privind dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Nr.16 și a Școlii Gimnaziale "Iulia Hașdeu", Galați, pentru anul școlar 2023-2024, este fundamentată pe:

- Legea Educației Naționale nr. 1/10.01.2011;
- Planul Managerial al ISJ Galați;
- Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Nr.16 și a Școlii Gimnaziale "Iulia Hașdeu", Galați, pentru 2021-2025;
- Raportul privind starea învățământului în anul școlar 2022-2023;
- Ordin 5144/26.09.2014 cu privire la aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție în sectorul Educațional;
- OMECTS 5565/07.10.2011- cu privire la Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentele școlare gestionate de unitățile de- învățământ preuniversitar;
- OMEN 6223 /04.09.2023 cu privire la Metodologia de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ
- ROFUIP 4183/04.07.2022;
- Statutul elevilor;
- Legea 233/2002 pentru aprobarea O.G nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea nr. 35 / 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87 / 2006

- HG nr.21/10.01.2007 privind standardele naționale de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ; G. Nr.1534/25.11.2008 privind standardele de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în- învățământul preuniversitar;
- Legea 53/2003-Codul Muncii – actualizat,
- OMECTS 6143/01.11.2011-cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar completat cu OMEN 3597/18.06.2014 OMECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- OMECTS nr.5562/07.10.2011-metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- Ordin privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2022-2023;
- Ordin privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2023- 2024;
- OMEC 5487 /1494 /2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-Cov-2;

CONTEXTUL SOCIAL SI TEHNICO-ECONOMIC

Analiza P.E.S.T.E. Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

CONTEXTUL POLITIC

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ, iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră; de asemenea contextul politic actual al României, ca membră a Uniunii Europene, asigură mobilitatea cadrelor didactice în spațiul european, și nu numai, reflectată în deschiderea oferită școlilor de către ME de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane și financiare :

- cadrul legislativ specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ
- cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului și a resursei umane (programe comunitare, ME)

- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene -programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi
- acordarea burselor pentru elevii cu probleme și pentru elevii capabili de performanță;

CONTEXTUL LOCAL

- Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr.16 și din Școala Gimnazială "Iulia Hașdeu", Galați se bazează pe legislația generală și specifică în vigoare, pe acte normative emise de ISJ Galați.
- Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.
- Există o relație foarte bună cu autoritățile locale.

CONTEXTUL ECONOMIC Situația economică a familiilor este relativ bună, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari în privința școlarizării. Sunt, în unitatea noastră, și familii cu situație financiară foarte bună. Deși acestea sunt interesate de actul educațional, sprijinind elevii, sunt uneori mult prea critici la adresa sistemului și a prestației profesionale a angajaților școlii. Avem însă, în școală, și elevi care provin din familii cu probleme financiare. În aceste situații elevii sunt demotivați și, de cele mai multe ori, manifestă un comportament deviant.

CONTEXTUL SOCIAL este unul favorabil, dar marcat de pandemie a dat o nouă dimensiune societății în general și școlii în particular. Fenomenele care afectează societatea – redimensionarea activității, migrația, șomajul, delincvența, nu și-a pus prea puternic amprenta asupra școlii noastre. Nivelul de pregătire al membrilor familiei este, în general, unul bun; majoritatea părinților având studii medii și superioare.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC se oglindește într-o bună desfășurare a procesului instructiv – educative; școala oferă o bază materială adecvată unui proces instructiv – educativ de calitate chiar și în condiții de pandemie (aparatură audio-video, softuri educaționale, table interactive etc).

FACTORI ECOLOGICI educația ecologică reprezintă un reper prioritar în activitatea extracurriculară a unității.

Analiza S.W.O.T.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- a) Curriculum
- b) Resursa umană
- c) Resursa materială și financiară
- d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

a) Curriculum:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională; • proces instructiv - educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale bun; • oferta educațională a școlii se bazează pe CDȘ-uri care sunt raportate la nevoile elevilor, părinților și ale comunitatii locale, care reflectă personalitatea și profilul școlii; • oferta noastră are ca „orizont” educațional principiul educației de bază pentru toți, ce presupune ca fiecare persoană (copil, tânăr, adult) trebuie să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare; • atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate; • existența și aplicarea planului - cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate; • scheme orare realizate eficient de Comisia de Curriculum; • corelarea conținuturilor cu noile programe și a vechilor manuale cu programe revizuite; • existența programelor școlare și a manualelor alternative elaborate la nivel național; 	<ul style="list-style-type: none"> • programe școlare încărcate; • lipsa unor mijloace auxiliare proprii pentru uzul elevilor; • ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilitati, în activitățile de la clasa; • lipsa de abilitate a unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne (specifice mediului online) de învățare și evaluare;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere 	<ul style="list-style-type: none"> • Instabilitatea legislativa a curriculumului în sistemul de

<p>la grade didactice;</p> <ul style="list-style-type: none"> Bune relații cu Inspectoratul Școlar Galați, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic; Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice. 	<p>învățământ;</p> <ul style="list-style-type: none"> Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție. Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor
---	---

b) Resursa umană

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> personal calificat și specializat, în proporție de 100%, cu o bună pregătire metodică și științifică (cu grade didactice corespunzătoare vechimii în activitate); personal auxiliar cu competențe, în domeniu (secretariat, financiar contabil, administrativ) atmosfera bună de muncă – spirit de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate; profesori cu aptitudini, pasiune și experiență în desfășurarea activităților școlare și extracurriculare; cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă; implicarea în actul decizional a unui număr, relativ mare, de cadre didactice; cultura organizatională puternică, pozitivă de tip sarcină (rețea), în care membrii sunt capabili să răspundă la schimbare; implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul. Echipa managerială preocupată de creșterea procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; Relații interpersonale bazate pe cooperare între cadrele didactice și pe respect reciproc; Proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; Participare la cursurile de perfecționare și formare continuă, seminarii webminarii și înscriere la grade didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> În unitate activează și cadre didactice suplinitoare cu norma didactică la mai multe școli; Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii. slaba pregătire a cadrelor didactice în activitatea cu elevii cu cerințe speciale Lipsa de respect / considerație a unor părinți și implicit elevi față de Regulamentul de organizare și funcționare a instituției (nerespectarea unor prevederi legate de ținuta, aspect, comportament). Lipsa unui psiholog, cu normă întreagă, care să acopere întreaga problematică a școlii

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">• numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună• varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD și universități• posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice• întâlnirile frecvente ori de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)• titularizarea prin concurs a cadrelor didactice;• existența unor programe de formare și informare a părinților;• deschiderea tinerei generații de a participa la activități/ proiecte/ programe comunitare derulate în parteneriat la nivel local și național;• participarea cadrelor didactice la cursuri de formare în vederea dobândirii competențelor digitale necesare în activitatea cu elevii, inclusiv a celor cu CES	<ul style="list-style-type: none">• scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale datorată birocratizării excesive a procesului de învățământ (perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice etc.)• criza de timp a părinților care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor• creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale;• o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti.• lipsa motivației învățării a unor elevi, generată de falsele valori promovate uneori în societate.• lipsa părinților ca îndrumători afectivi și educaționali de bază ai elevilor;• lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii adolescenți și dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați

2023-2024

c) Resursa materială și financiară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • modernizarea și reabilitarea școlii cu fonduri europene; • o baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, în concordanță cu specificul școlii și cu contextul actual(videoproiectoare, TV); • existența rețelei de informatizare la nivelul școlii, amenajată conform standardelor actuale (toate calculatoarele din școală sunt legate la rețea și conectate la Internet); • existența la biblioteca școlii a fondului de carte necesar funcționării optime, în beneficiul elevilor și cadrelor didactice; • condiții foarte bune de aprovizionare cu apa, energie electrica si termica (central termică), împrejmuire sigura, iluminat etc. • preocuparea conduceri unității școlare în dezvoltarea bazei materiale; 	<ul style="list-style-type: none"> • venituri extrabugetare mici (sponsorizari episodice, donații, ocazionale). • numărul mic de calculatoare raportat la numărul elevilor din școală • lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; • slaba implicare a elevilor și unor cadre didactice în păstrarea bunurilor ale școlii.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilitatea modernizării școlii cu fonduri europene • parteneriat cu comunitatea locală (Primărie, Asociația de părinți), ONG 	<ul style="list-style-type: none"> • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, aparatură performantă

d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală • rezultate bune la concursurile artistice și sportive; • întâlniri periodice cu Comitetul Reprezentativ al Părinților; • o bună colaborare cu reprezentanții Poliției, Asociației Naționale Antidrog, Atitrafic de personae, etc 	<ul style="list-style-type: none"> • lipsa de initiativa a unor cadre didactice, în stabilirea unor puncti de legatura cu școli din spatiul european; • lipsa implicarii unor cadre didactice în accesarea programelor europene • organizarea și desfășurarea unui număr redus de activități de voluntariat

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați

2023-2024

<ul style="list-style-type: none"> • Consiliul elevilor activ și implicat în problematica școlii și comunității. • implicarea școlii în programe locale, regionale, naționale. • constituirea la nivelul școlii a parteneriatului social cu diferite instituții locale; • organizarea de seminarii, simpozioane, mese rotunde, pe teme de interes pentru comunitate și factorii educaționali (elevi, părinți, cadre didactice etc.) în mediul clasic sau în cel virtual, în funcție de context. 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale) • cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al Parinților privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi • interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională • interesul unor școli pentru realizarea de schimburi de experiență; • existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel național. • dezvoltarea unor parteneriate cu asociații care promovează acțiunile de voluntariat 	<ul style="list-style-type: none"> • organizarea defectuoasă a unor activități de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate • nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară • instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere

NEVOI IDENTIFICATE:

- Aflată într-o comunitate eterogenă din punct de vedere socio – economic și cultural, școala trebuie să ofere beneficiarilor direcți, un ansamblu de programe educative menite să formeze elevilor competențe cheie/de bază, în vederea unei bune orientări profesionale și inserții sociale.
- Școala trebuie să se „deschidă” către comunitate, devenind un partener real pentru aceasta, având capacitatea de a se plia pe nevoile exprimate de beneficiari.

- Ținând cont de mobilitatea forței de muncă, la nivel european, școala are misiunea de a le forma elevilor mentalități deschise către comunicare, cooperare și toleranță față de alte comunități, etnii, categorii sociale, având ca punct de plecare conștiința propriei identități culturale.
- Personalul didactic este receptiv la schimbările aduse de reforma în educație, dar nu îndeajuns de motivat și capabil de a-și adapta demersul didactic particularităților fiecărui elev. De aceea, pentru a atinge viziunea educațională a școlii și pentru a implini misiunea acesteia, formulate mai jos, se propun mai multe ținte strategice.

VIZIUNEA ȘCOLII

Un mediu bazat pe comunicare, deschis dialogului, unde educația în schimbare este susținută și orientată spre valori democratice, umaniste și spirituale.

O școală în care toți, dascăli, elevi, părinți, comunitate, contribuie la dezvoltarea fizică, morală și intelectuală a copilului.

Un mediu în care există resurse umane și materiale optime pentru desfășurarea unui act educațional de calitate.

O școală în care fiecare elev să își atingă standardele, să fie orientat școlar și profesional în concordanță cu posibilitățile și calitățile educaționale proprii.

MISIUNEA ȘCOLII

Cu pasiune, implicare și responsabilitate ne propunem să asigurăm un mediu școlar sigur, incluziv, atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice, promovând concepte precum toleranță, respect, demnitate.

Considerăm că fiecare elev are potențial, iar misiunea fiecărui dascăl este aceea de a-l descoperi și de a-l valorifica.

Formăm și educăm copiii pentru viață, pentru a deveni oameni de calitate, care se pot adapta la noua societate, aflată în perpetuă schimbare.

ȚINTE STRATEGICE

- *Creșterea nivelului de competență și performanța fiecărui elev și asigurarea egalității de șanse la educație;*
- *Formarea și dezvoltarea profesională și personală a resursei umane;*
- *Adaptarea curriculumului și a ofertei educaționale la particularitățile beneficiarilor educației, elevii;*
- *Eficientizarea și dezvoltarea funcționalității patrimoniului școlii;*
- *Optimizarea relației școală-familie-comunitate.*

PROGRAME DE DEZVOLTARE:

Nr. crt.	Domeniul funcțional	Programe propuse
1.	CURRRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Calitatea procesului instructiv-educativ
2.	RESURSE UMANE	Managementul la nivelul școlii și al clasei de elevi
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Condiții de studiu și de siguranță
4.	RELAȚII COMUNITARE	Dimensiunea europeană a școlii

PLANUL MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

PROGRAMUL: Calitatea procesului instructiv-educativ

1. Obiectivul strategic: Folosirea metodelor activ – participative și alternativelor de predare – învățare – evaluare în procesul didactic, în vederea dezvoltării capacităților și competențelor generale și specifice ale elevilor și implicării active/conștiente a acestora în propria formare

Obiectivul operațional 1. Centrarea procesului instructiv-educativ pe elev, prin implicarea activă a acestuia atât în mediul fizic cât și în cel online, în funcție de context

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Implementarea de strategii didactice care să faciliteze formarea de competențe prin educație formală și nonformală	Proiectarea demersului didactic s-a realizat în conformitate cu documentele de politică educațională și cu contextul epidemiologic local	Director; director adjunct; responsabili curriculari
Utilizarea în procesul didactic a informațiilor extra-curriculare obținute de elevi din alte surse decât	Elevii devin participanți activi la procesul de instruire	Responsabilii curriculari

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați

2023-2024

școala (presa, radio, TV, internet, lecturi diverse), făcând apel și la experiența lor de viață		
Prezentarea unor instrumente și aplicații de lucru în mediul online menite să asigure atingerea obiectivelor și standardelor cerute;	Activizarea predării-învățării	Responsabilii curriculari
Abordarea evaluării din perspectiva metodelor alternative de evaluare a rezultatelor școlare: observare sistematică, analiza produselor activității, proiect, portofoliu, instrumente de evaluare specifice mediului online etc.	Prin utilizarea metodelor alternative elevii demonstrează ceea ce știu dar, mai ales, ceea ce pot să facă	Comisia pentru curriculum
Aplicarea unor strategii de învățare diferențiată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și pentru cei cu nivel intelectual mai scăzut (nu numai cu dosar de CES)	Ameliorarea rezultatelor școlare ale elevilor cu dificultăți de învățare. Cunoașterea nivelului real al elevului și adaptarea la particularitățile sale	Comisia pentru curriculum

Obiectiv operațional 2. Monitorizarea progresului în procesul instructiv-educativ

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Monitorizarea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru și realizarea de rapoarte statistice pentru verificarea atingerii obiectivelor ;	Îmbunătățirea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru	Director; director adjunct; Responsabilii curriculari
Verificarea aplicării corecte a formelor de evaluare	Optimizarea evaluării elevilor	Director; director adjunct; Responsabilii curriculari
Organizarea de interasistențe, în vederea schimbului de bune practici	îmbunătățirea prestației didactice a cadrelor didactice	Responsabilii curriculari
Informarea periodică a părinților despre situația școlară și disciplinară a elevilor	Părinții au luat cunoștință despre situația școlară și disciplinară a copiilor lor, în cadru organizat sau nu (ședințe, consultații, întâlniri la solicitarea școlii sau a părintelui)	învățători/diriginți

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați

2023-2024

Realizarea graficului de asistențe	O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare pentru toate tipurile de scenarii de activitate – verde, galben, roșu din școală	Director
Informarea CP și a CA prin rapoarte de analiză despre progresul școlar al elevilor	Toți cei implicați în procesul educațional cunosc rezultatele elevilor școlii	Comisia pentru curriculum

Obiectiv operațional 3. Organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Pregătirea metodică pentru lecții reflectată în proiectarea didactică pe unități de învățare sau schițe de proiect de lecție pentru toate cadrele didactice, indiferent de grad didactic sau vechime	Cadrele didactice realizează proiectarea demersului didactic în conformitate cu cerințele curriculumului.	Responsabili curriculării
Construirea unitară a probelor de evaluare, pe an de studiu și obiect de învățământ	Evaluarea elevilor se realizează pe bază de probe de evaluare ce respectă standardele de evaluare	Comisia pentru curriculum
Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2022-2023 pe baza studierii planului cadru, în raport cu interesele și aptitudinile elevilor și nevoile și contextul comunității	Oferta educațională reflectă atât așteptările beneficiarilor direcți, cât și ale comunității	Comisia pentru curriculum

Obiectiv operațional 4. Perfecționarea corpului profesoral prin programe de formare personalizate

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Perfecționarea prin examenele de grad didactic sau cursuri de perfecționare metodică și în specialitate	O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare din școală, demonstrată prin lecțiile susținute la clasă sau în mediul virtual și prin rezultatele elevilor	Director; director adjunct

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați

2023-2024

Prezentarea ofertelor în vederea formării continue, din partea CCD și altor instituții abilitate	Cadrele didactice cunosc oferta în domeniul formării profesionale	Responsabili curriculari
Actualizarea situației perfecționării cadrelor didactice din școală	Exista o situație la zi a perfecționării cadrelor didactice	Director; director adjunct
Participarea cadrelor didactice la Programele Erasmus+, alte programe europene, precum și realizarea de programe de cooperare cu școli din alte țări	Creșterea numărului de cereri de participare la programele europene din partea cadrelor didactice ale școlii	Resp. programe și proiecte educative

PROGRAMUL: Condiții de studiu și de siguranță

ȚINTA STRATEGICĂ : *Creșterea nivelului de competență și performanța fiecărui elev și asigurarea egalității de șanse la educație
Eficientizarea și dezvoltarea funcționalității patrimoniului școlii*

Obiectiv strategic I: Asigurarea condițiilor optime de studiu în anul școlar 2023-2024

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Asigurarea cu manuale, cu documentele curriculare oficiale ale manualelor și materiale auxiliare (caiete de exerciții , culegeri de teste și de probleme, planșe, hărți, seturi de diapozitive)	Toți elevii au manuale la toate disciplinele	Director, bibliotecar
Definitivarea planului de școlarizare pentru anul 2024-2025, conform precizărilor ME	Situație clară a numărului de colective și formațiuni de studiu	Director; director adjunct
Realizarea orarului școlii cu respectarea curbei de efort	Elevii primesc orarul în prima zi de școală	Director; director adjunct
Realizarea lucrărilor de reparații la instalațiile sanitare, electrice și termice, igienizarea localului și recondiționarea mobilierului școlar. Asigurarea de materiale igienico - sanitare necesare desfășurării în condiții de siguranță a procesului educativ.	La 31.08.2023 școala este pregătită pentru începerea anului școlar	Director, administrator de patrimoniu, administrator financiar
Amenajarea sălilor de clasă, a laboratoarelor, a cabinetelor și predarea inventarului clasei către fiecare învățător/diriginte	Începerea școlii în condiții de siguranță	Administratorul de patrimoniu

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați

2023-2024

Obținerea de mijloace financiare prin autofinanțare, sponsorizări, donații, colectarea de materiale re folosibile etc. cu respectarea legislație în vigoare	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii și a ambientului claselor	Toate cadrele didactice
Constituirea comisiilor și repartizarea atribuțiilor și sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru	Toate cadrele didactice își cunosc sarcinile și atribuțiile în comisiile din care fac parte	Director
Elaborarea și aprobarea documentelor de planificare și organizare a activității la nivelul C.A., C.P., comisii permanente sau ocazionale. CEAC	Toate documentele au fost elaborate și aprobate în termenul stabilit	Director; director adjunct; Responsabili comisii de lucru
Încadrarea personalului didactic conform pregătirii și respectând principiul continuității	Personalul didactic este încadrat conform pregătirii și continuității	Directorul școlii
Normarea personalului didactic auxiliar și nedidactic conform normativelor și volumului de muncă	Personalului didactic auxiliar și nedidactic este normat conform normativelor și volumului de muncă	Director; Responsabili comisii metodice
Cuprinderea elevilor în colective în conformitate cu normativele în vigoare în ceea ce privește numărul de elevi la clasă	Elevii sunt încadrați în colective în conformitate cu normativele în vigoare în ceea ce privește numărul de elevi la clasă	Director; director adjunct
Completarea fișei postului pentru tot personalul și asigurarea corectitudinii și transparenței în relațiile cu acesta	Toate fișele au fost completate corect și la termen	Director

Obiectivul operațional 2. Menținerea în spațiul școlar a unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi și personalul didactic și nedidactic

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Cunoașterea de către tot personalul școlii a normelor de securitate și sănătate a muncii și semnarea fișelor specifice	Tot personalul școlii cunoaște normele de securitate și sănătate în spațiul școlar și nu există incidente pe parcursul anului școlar	Director; director adjunct; Responsabil SSM
Asigurarea respectării normelor de igienă școlară, de protecție civilă și P.S.I.	Condiții optime de desfășurare a activității școlare	Director, responsabil ISU
Asigurarea spațiilor necesare arhivării și păstrării documentelor școlare și respectarea regimului actelor de studii	Păstrarea în siguranță a documentelor școlare	Director, secretar

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați

2023-2024

Colaborarea cu organele de poliție și poliția comunitară în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor și pentru prevenirea actelor de violență, abandonului școlar și combaterea delincvenței juvenile	O mai bună asigurare a pazei și siguranței elevilor, prevenirea actelor de violență, abandonului școlar și combaterea delincvenței juvenile	Director; director adjunct; Responsabil comisie de combatere a violenței în mediul școlar
--	---	--

Obiectiv operațional 3: Prevenirea absenteismului și a abandonului școlar și cuprinderea tuturor copiilor în învățământul obligatoriu

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Monitorizarea frecvenței și prezentarea lunară către CA de informări privind frecvența elevilor la ore	Existența unei statistici la nivel de școală în ceea ce privește frecvența elevilor	Director, responsabil comisie de frecvență
Monitorizarea mișcării elevilor pe parcursul anului școlar	Situație la zi în ceea ce privește mișcarea elevilor	Director, responsabil comisie de frecvență
Completarea corectă a documentelor școlare în ceea ce privește frecvența	Completarea corectă a absențelor și motivarea în termenul legal acestora	Director
Identificarea soluțiilor necesare asigurării scolarizării elevilor care provin din medii sociale dezavantajate	Realizarea unei baze de date cu elevii dezavantajați și identificarea soluțiilor de sprijinire a acestora	Directori, învățători / diriginți

PROGRAMUL: Managementul la nivelul școlii și al clasei de elevi

ȚINTA STRATEGICĂ : Adaptarea curriculumului și a ofertei educaționale la particularitățile beneficiarilor educației, elevii

Obiectiv strategic I: Asigurarea unui management eficient la nivelul școlii

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Elaborarea și aprobarea documentelor de planificare și organizare a activității la nivelul comisiilor de lucru: CA, CP, CEAC, SCIM, comisii pe probleme	Eficientizarea activității comisiilor de lucru	Director; director adjunct; Responsabili comisii
Reorganizarea Consiliilor claselor, a comitetelor de părinți și a programelor de activitate cu obiective specifice fiecărui colectiv	Eficientizarea activității Consiliilor claselor, a comitetelor de părinți	Învățători / diriginți

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați

2023-2024

Prelucrarea legislației și a regulamentelor școlare în vigoare, a metodologiilor de evaluare, de admitere în învățământul liceal elevilor și părinților acestora	Cunoașterea de către elevi, părinți a legislației școlare	Învățători / diriginți
Monitorizarea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru	Îmbunătățirea activității comisiilor și colectivelor de lucru	Director Responsabili comisii
Obiectiv operațional 2: Îmbunătățirea accesului la o educație de calitate, în învățământul obligatoriu		
ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Finalizarea Raportului de evaluare internă pentru anul 2022-2023	Raportul de evaluare internă este finalizat la timp	Coordonator CEAC
Propunerea și discutarea Planului de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2023-2024	Planul de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2023-2024 este prezentat și aprobat în CA	Coordonator CEAC
Monitorizarea activității CEAC	Colectarea datelor necesare completării Raportului	Director
Evaluarea prestației profesionale a personalului din unitate	Fișe de evaluare și diagnoză corectă asupra prestației profesionale a angajaților	Director
Incurajarea cadrelor didactice de a participa la cursuri de formare pe tema abordării educației și în mediul online	Conturarea unor stiluri didactice adaptate contextului educațional	Toate cadrele didactice
Evaluarea satisfacției beneficiarilor direcți și indirecti	Creșterea calității managementului școlii	Directori, CEAC
Obiectiv operațional 3: Dezvoltarea serviciilor de asistență educațională pentru copii cu CES		
ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Organizarea activităților remediale pentru asigurarea progresului în cadrul activității curente precum și în cadrul Centrului educațional constituit în acest sens la nivelul unității.	Sprijin educațional pentru elevii cu CES	Psiholog școlar
Colaborarea cu CJRAE Galați în cazul elevilor cu CES în vederea realizării certificatelor OSP	Sprijin educațional pentru elevii cu CES	Psiholog școlar

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați 2023-2024

Obiectiv operațional 4: Cuprinderea într-o formă superioară de educație a absolvenților de învățământ gimnazial		
ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Centrarea activității profesorului diriginte pe consilierea și orientarea socio – profesională a elevilor	Informarea și consilierea corectă și la timp a celor interesați	Director; director adjunct; diriginți; psiholog școlar
Organizarea activităților de OSP	Informarea și consilierea corectă și la timp a celor interesați	Director; director adjunct; diriginți, psiholog școlar
Obiectiv operațional 5: Dezvoltarea autonomiei instituționale prin asumarea responsabilităților care decurg din descentralizarea curriculară		
Aplicarea procedurii interne privind elaborarea ofertei CDȘ	Aplicarea corectă a procedurii CDȘ	Comisia pentru curriculum
Stabilirea CDȘ-urilor prin consultarea tuturor beneficiarilor direcți și indirecti, prin adaptarea ofertei CDȘ la particularitățile comunității școlare (diversitate etnică, religioasă, nivel intelectual, social, ș.a.)	Ofertă curriculară particularizată, atractivă	Comisia pentru curriculum

PROGRAMUL: Dimensiunea europeană a școlii

ȚINTA STRATEGICĂ: Formarea și dezvoltarea profesională și personală a resursei umane Optimizarea relației școală-familie-comunitate		
Obiectiv strategic I : Crearea unor oportunități de dezvoltare personală și profesională prin implicarea în programe educaționale naționale și internaționale (Erasmus+)		
ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Participarea tuturor cadrelor didactice la ședințele de informare referitoare la derularea programelor Erasmus+	Informarea corectă a cadrelor didactice în legătură cu posibilitatea scrierii și obținerii de finanțare în cadrul unor proiecte europene	Director; director adjunct; consilier educativ
Conceperea de proiecte de mobilitate și parteneriate strategice în cadrul programului Erasmus+ și/sau derularea celor existente	Cadrelor didactice se implică în realizarea de proiecte europene	Director; director adjunct; manageri de proiect

Plan managerial Școala Gimnazială Nr.16 și Școala Gimnazială "IULIA HAȘDEU" Galați | **2023-2024**

Obiectiv strategic 2: Flexibilizarea programelor educative extracurriculare și promovarea lor în comunitate

ACȚIUNEA	REZULTATE AȘTEPTATE	RESPONSABIL
Inițierea unor programe comunitare și a unor activități extrașcolare în regim de parteneriat la inițiativa partenerilor și cu participarea cadrelor didactice și a elevilor	Realizarea de programe comunitare și de activități extrașcolare la inițiativa partenerilor sociali/ autorităților și cu participarea tuturor cadrelor didactice și a elevilor	Director Consilier educativ
Organizarea zilelor școlii	Prezentarea școlii în comunitate („Porți deschise”)	Director ; director adjunct Consilier educativ
Armonizarea ofertei educaționale cu cerințele comunității locale (se va ține cont de resurse umane și materiale, solicitările părinților și elevilor, domeniile actuale de interes)	Oferta educațională reflectă atât așteptările beneficiarilor direcți, cât și ale comunității	Consilier educativ

**Director,
Prof. Mogoș Mariana**