



**ANALIZA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.16, GALAȚI  
ÎN ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021**

(materialul a fost prezentat în Consiliul Profesoral  
de analiză din data de 23.09.2021)

**Stuctura materialului de analiză:**

- I. Resurse financiare și materiale**
- II. Resurse umane:**
  1. cadre didactice (calificare ; grade didactice), personal auxiliar și nedidactic;
  2. elevi (total înscriși la începutul anului și pe cicluri).
- III. Activitatea școlară :**
  1. Promovabilitate - generală (comparativ cu alți ani școlari)
    - pe cicluri (primar /secundar)
    - pe medii de promovare
  2. Evaluare - promovabilitate
    - pe discipline și prof.
    - pe clase
  3. Performanțe școlare (Olimpiade și Concursuri);
  4. Conduita școlară – frecvență
    - abateri comportamentale
    - note purtare
- IV. Activitatea de formare a cadrelor didactice :**

Înscrierea la grade didactice sau la alte forme de perfecționare  
Cursuri de formare  
Activitatea Comisiilor Metodice  
Cercuri metodice pe oraș
- V. Activitatea extrașcolară :**
  - parteneriate
  - proiecte/ programe educative
  - activitatea Consiliului Elevilor
  - activitatea Bibliotecii



În anul școlar 2020-2021 activitatea școlii noastre s-a desfășurat în conformitate cu normativele și discuțiile impuse prin politicile educaționale și de dezvoltare instituțională ale ME, precum și cu respectarea misiunii școlii, a scopului și a obiectivelor cuprinse în planul managerial.

- cunoașterea, respectarea și aplicarea legislației școlare în vigoare;
- asigurarea eficienței activității manageriale;
- aplicarea unor modalități eficiente de evaluare și control a activității didactice și educative;
- valorificarea eficientă a resurselor umane din școală;
- desfășurarea eficientă a activităților didactice;
- instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat educațional și social;

### **Managementul unității de învățământ**

Conducerea școlii a considerat ca fiind prioritară asigurarea eficienței manageriale, acționând în acest sens, în mai multe direcții: menținerea climatului optim de muncă, proiectarea activităților la nivelul școlii, al comisiilor, al colectivelor de catedră, al cadrelor didactice, respectând Curriculum-ul Național, structura anului școlar, legislația, evidența și mișcarea elevilor, informarea și documentarea cadrelor didactice, manuale școlare, fondul de carte, materiale și mijloace didactice.

### **Realizarea documentelor de proiectare managerială**

Documentele de proiectare managerială sunt concepute în conformitate cu actele normative în vigoare, în elaborarea acestora plecându-se de la diagnoza activității anterioare.

Proiectarea managerială pentru anul școlar 2020-2021 a însemnat realizarea la timp a următoarelor documente: a Programelor manageriale (anual și semestriale); Programul activităților educative școlare și extrașcolare; întocmirea PDI a școlii; întocmirea proiectului Planului de școlarizare; Programele de activități anuale și semestriale ale comisiilor metodice și de lucru; Statul de funcții, Proiectul de buget pe 2020; Tematica ședințelor Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație.

Analiza la nivel managerial conduce la concluzia că în activitatea de conducere au fost identificate unele minusuri, cum ar fi:

- insuficiența fermitate în aplicarea Regulamentului intern și a R.O.F.U.I.P – ului, a fișei postului în ceea ce privește respectarea acestuia de către elevi și profesori;
- un număr insuficient de asistențe din cele 100 prevăzute **prin fișa postului.**

## **I. Resurse financiare și materiale:**

### **Gestionarea resurselor financiare**

**Conducerea instituției de învățământ preuniversitar de stat are obligația să își fundamenteze cheltuielile pe bază de indicatori fizici și valorici care să reflecte în mod real necesarul de finanțare, aplicându-se măsuri pentru utilizarea cu maximă eficiență a bazei materiale existente și a fondurilor, în interesul procesului de învățământ și al elevilor.**

**La fundamentarea cheltuielilor de personal se va avea în vedere că anul financiar bugetar cuprinde sfârșitul unui an școlar și începutul anului școlar următor, precum și următoarele:**



- tipul unității de învățământ (nivel, filieră, profil);
- numărul de elevi, preșcolari pentru unitatea de învățământ număr de elevi, preșcolari pe clasă sau
- numărul de clase, grupe/unitatea de învățământ;
- structura de personal didactic, nedidactic și didactic auxiliar;
- numărul normelor didactice pe tip de unitate de învățământ, stabilite conform normelor legale în vigoare cu respectarea Legii învățământului nr. LEN 1/2011, republicată, cu modificările și completările în vigoare;
- numărul de posturi pentru personalul nedidactic și didactic auxiliar încadrat.

În conformitate cu prevederile OMEN 3041/2014, numărul de norme aprobat de ISJ Galați pentru anul școlar 2020-2021, finanțate prin bugetul Consiliului Local:

Norme didactic	Norme didactic auxiliar	Norme nedidactic	TOTAL
22.58	4	5	31.58

**10 TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL** - cuprinde toate cheltuielile efectuate cu drepturile salariale ale personalului încadrat în sistemul de învățământ precum și contribuțiile aferente.

În baza standardelor de cost per elev aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 106/2020 de modificare a Hotărârii Guvernului nr.73/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A., cu modificările și completările ulterioare.

Nivel învățământ/ Filieră/ Profil	Forma de învățământ	Număr elevi înscriși	Nr. mediu de elevi per clasă	Cost/elev	Buget aprobat 2020	Necesar buget 2020	Deficit 2020
<b>Total elevi din care :</b>	<b>zi</b>	<b>321</b>	<b>19</b>		<b>1.706.210</b>	<b>2.025.921</b>	<b>- 319.711</b>
Învățământ preșcolar cu program normal	zi	34	17/clasă	4.052	180.954	181.866	-912



Învățământ primar	zi	128	22/clasă	4.663	367.785	466.983	-99.198
Învățământ primar integrat	zi	3		7.926			
Învățământ gimnazial	zi	104	18/clasă	6.111	1.157.471	1.377.072	-219.601
Învățământ gimnazial integrat	zi	4		10.389			
Program <b>A doua șansă</b> gimnazial	frecvență redusă	48	16/clasă	4.070			

Menționăm că bugetul calculat conform costului standard per elev/preșcolar la Titlul I Cheltuieli de personal în suma de **1.706.210** nu este suficient pentru acoperirea cheltuielilor cu salariile, suma suplimentară fiind de **319.711** lei.

În urma analizei de către Inspectoratul Școlar Județean Galați s-a efectuat auditul privind neîncadrarea în bugetul alocat în baza calculului cost standard per elev/preșcolar și s-a încheiat procesul verbal nr. 9644/07.09.2021 din care rezultă suplimentarea bugetului pentru plata drepturilor salariale.

*Cauze care au generat depășirea bugetului aprobat pentru anul 2020:*

1. Costul standard per elev aferent finanțării de bază fiind determinat de numărul de elevi școlarizat într-o unitate de învățământ, zona din circumscripția școlii având o generație îmbătrânită, numărul de elevi este în scădere, mare parte dintre aceștia provin din familii defavorizate social, sau sunt în plasament;
2. Plata suplinitoilor/personalului asociat pentru orele suplimentare;
3. Majorarea salariului de bază minim brut pe țară de la 1 ianuarie 2021 și majorări salariale.

*Măsuri pentru utilizarea eficientă a fondurilor publice și pentru asigurarea bugetară:*



## **20 TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII**

**Conform art. 104 din Legea Educației Naționale, Finanțarea de bază se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată și alte venituri ale bugetului de stat, prin bugetele locale, pentru următoarele categorii de cheltuieli:**

- a) cheltuieli cu formarea continuă și evaluarea personalului;
- b) cheltuieli cu evaluarea periodică internă a elevilor;
- c) cheltuieli materiale și pentru servicii.
- d) cheltuielile cu întreținerea curentă.

(3) Finanțarea de bază a unei unități școlare rezultă prin multiplicarea costului standard per elev/preșcolar cu coeficienți specifici unității școlare și cu numărul de elevi.

Criteriile de calcul aplicate în anexa nr.3 la HG 106/2020, dau un cost standard/elev/an pentru finanțarea de bază de 143.016 lei, în care s-au prevăzut cheltuieli cu întreținerea și gospodărirea spațiilor de învățământ, consum apă, energie termică, electricitate, salubritate, furnituri de birou, materiale pentru curățenie, obiecte de inventar, telefon, internet, prestări servicii pază, pregătire profesională, protecția muncii.

Bugetul calculat conform costului standard per elev/preșcolar la articolul bugetar bunuri și servicii este insuficient pentru acoperirea cheltuielilor cu utilitățile, în special la energia termică unde avem o execuție la articolul bugetar 20.01.03 "Încălzit, iluminat și forța motrică" de 44.711 lei.

**Art. 105. Finanțarea complementară** asigură cheltuieli de capital, cheltuieli sociale și alte cheltuieli asociate procesului de învățământ preuniversitar de stat.

(2) Finanțarea complementară se asigură din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale de care aparțin unitățile de învățământ preuniversitar, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru următoarele categorii de cheltuieli:

- a) investiții, reparații capitale, consolidări;
- b) subvenții pentru internate și cantine;
- c) cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
- d) cheltuieli cu bursele elevilor;
- e) cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților din învățământul preuniversitar, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
- f) cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare organizate în cadrul sistemului de învățământ;
- g) cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat, preșcolari și elevi;
- h) gestionarea situațiilor de urgență;



i) cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale.

### Calcul buget Titlul - Bunuri și servicii

La fundamentarea propunerilor pentru aceste cheltuieli s-a ținut cont de:

- execuția pe unitatea școlară în anul 2020,
- faptul că unitatea noastră școlară are trei forme de învățământ, în două schimburi,
- furnizorii neachitați la 31 dec 2020;
- creșterea prețurilor la utilități și în special la energia termică, apă , gaz, salubritate,
- plata cheltuielilor cu pregătirea profesională și protecția muncii;
- plata avizului medical de medicina a muncii și a unor analize suplimentare pentru personalul care distribuie cornul și laptele,
- achiziționarea de rechizite pentru susținerea examenelor naționale de evaluare a elevilor, simulările examenelor naționale;
- materiale de curățenie și întreținere, material igienico-sanitare, pentru asigurarea sănătății salariaților în instituția școlară, și a elevilor, materiale dezinfectante pentru COVID-19;
- furnituri de birou, tonere pentru copiatoare, imprimante, refile, asistență software, service IT, cataloage școlare și condici de prezență, registre contabile, tipizate, necesare la simulările examenelor naționale, clasa a VIII-a, la examenul de evaluare națională, clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII- a;
- prestări servicii de furnizare a internetului, telefonie fixă și mobilă, taxe poștale, servicii de deratizare, dezinsecție, dezinfecție pentru prevenirea îmbolnăvirii elevilor și a salariaților, împotriva bacteriilor, a virusilor gripali, TBC, diferite tulpini de hepatite, etc;
- alte cheltuieli pentru întreținerea și funcționarea localului școlii;
- diverse obiecte de inventar necesare desfășurării procesului instructiv educativ și a activității curente;
- cheltuieli cu serviciile de pază pe toată durata desfășurării orelor de curs, pentru prevenirea violenței în școală, deoarece unitatea noastră își desfășoară activitatea în 2 schimburi.

**Propunerea de buget, pentru finanțarea complementară, 2020, la această categorie de cheltuieli, este de 74.984 lei.**

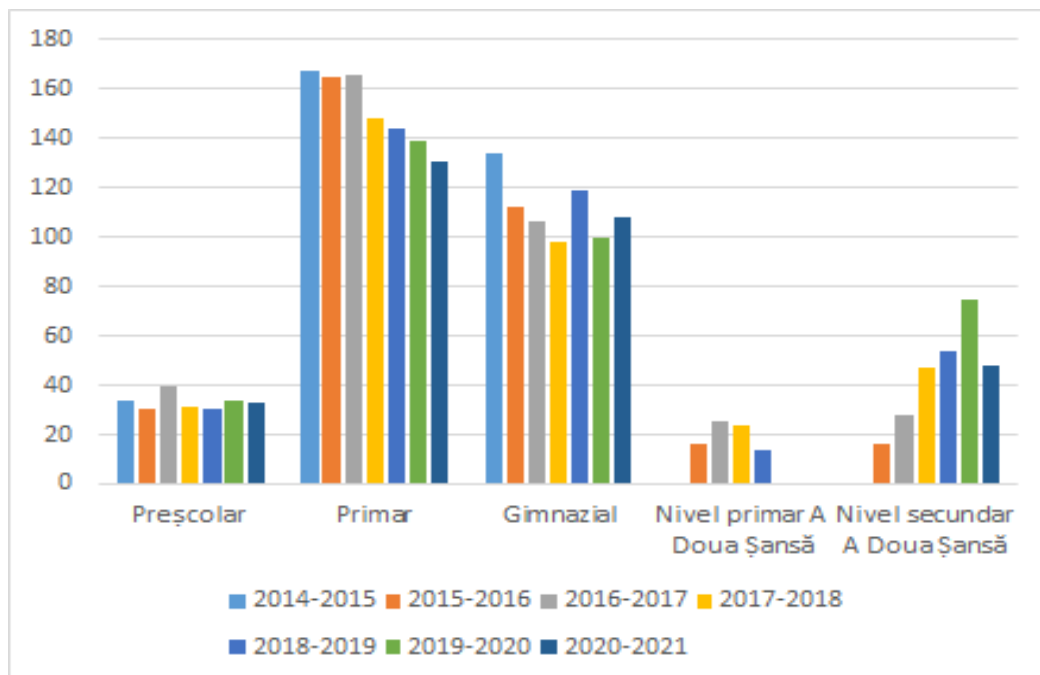
**BUGET total pe 2020, (finanțare de bază \*(143.016 lei) + finanțare complementară (74.984 lei) = 218.000 lei.**

La titlul IX – Asistența socială art. 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar –să solicităm suma de **25.274 lei** necesară pentru plata ajutorului social pentru elevii înscriși în unitatea noastră, conform Ordinului 5574/2011 art.26 alin.1 “Copii/ elevi/tinerii cu CES, integrați în unități de învățământ de masă, beneficiază de asistență socială constând în asigurarea alocației zilnice de hrană, a rechizitelor școlare, a îmbrăcăminte și a încălțăminte în cuantum egal cu cel asigurat copiilor aflați în sistemul de protecție a copilului”:



La titlul XI – Alte cheltuieli (burse) unitatea a propus suma de **18.000 lei** pentru acordarea burselor sociale, medicale, de studiu și merit, dar s-a acordat și achitat **12.708 lei**.

## II. Asigurarea resurselor umane:

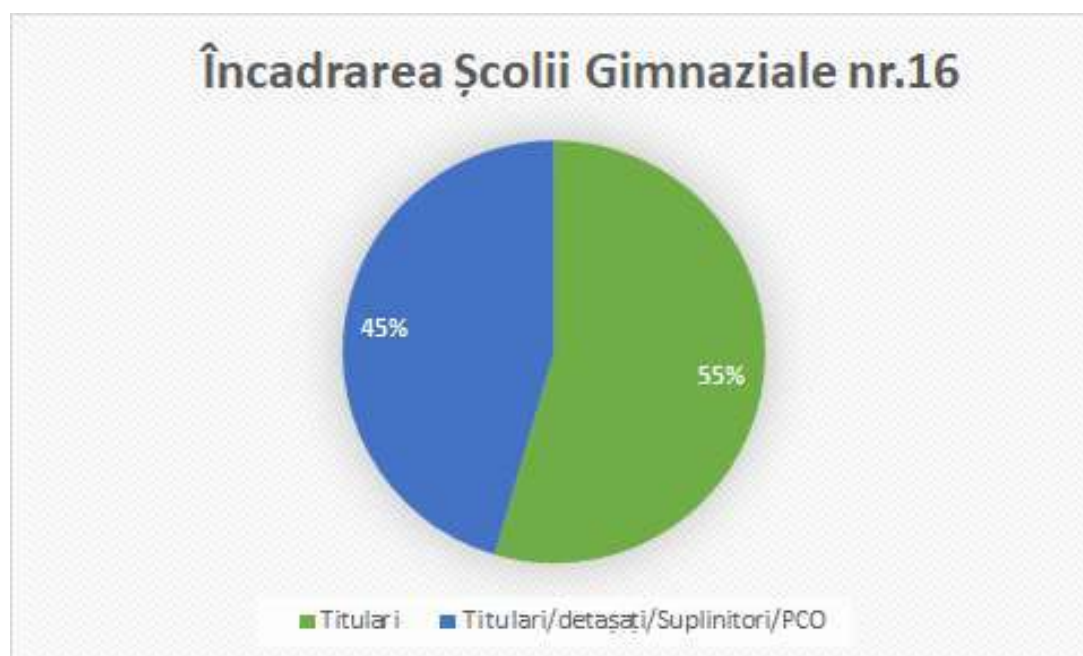


NIVEL	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
PREȘCOLAR	34	30	40	31	30	34	33
PRIMAR	167	165	166	148	144	139	131
GIMNAZIAL	134	112	106	98	119	100	108
Nivel primar A Doua Șansă		16	25	24	14	-	-
Nivel secundar A Doua Șansă		16	28	47	54	75	48
TOTAL	335	339	365	348	361	348	320



Nici încadrarea unității cu personal nu a înregistrat modificari la începutul anului școlar 2019-2020 față de anul școlar anterior, astfel procesul instructiv-educativ s-a desfășurat cu următorul colectiv de cadre didactice :

Grade didactice	Titulari	Titulari detașați/ Suplinitori/ PCO
Gradul I	6	5
Gradul II	7	3
Definitiv	1	4
Debutant	-	3
Fără studii		2



Calitatea procesului instructiv-educativ este ilustrată și de indicatorii de performanță școlară: promovabilitatea anuală, la Evaluarea Națională, rezultatele Concursurilor și Olimpiadelor școlare, frecvența și conduita școlară.

### III. Activitatea școlară:

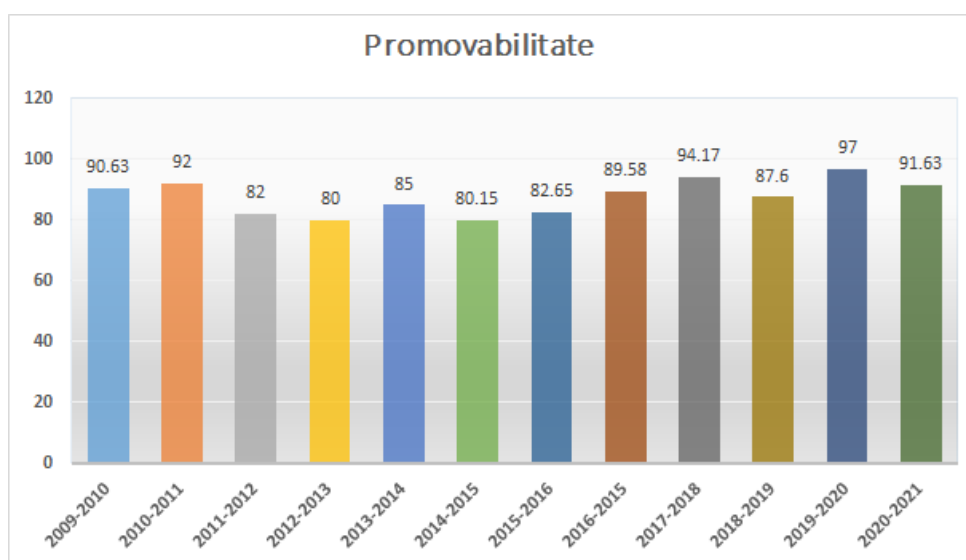
1. **Promovabilitatea** reprezintă principalul barometru al implicării elevului, familiei și corpului profesoral în actul didactic.

În anul școlar **2020-2021 - 91,63 % (91,63 % ciclul primar și 86,92 % ciclul gimnazial)**, promovabilitatea la nivelul școlii a înregistrat procent în scădere față de anul școlar **2019-2020 - 97 % (100% ciclul primar și 94 % ciclul gimnazial)**

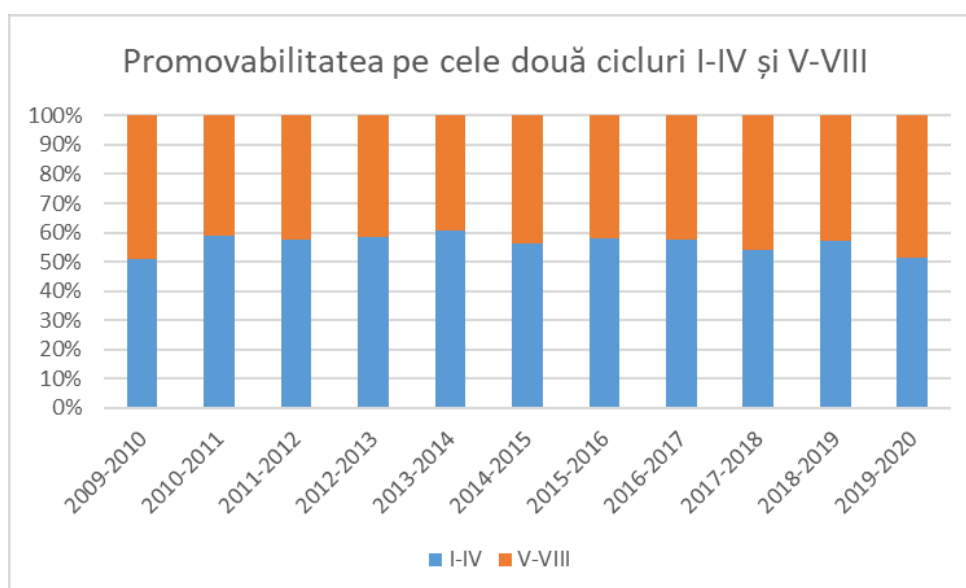




2019-2020 (97 %)  
2018-2019 (87,60 %)  
2017-2018 (94.17 %)  
2016-2017 (89.58 %)  
2015-2016 (82.65 %)  
2014-2015 (80,15 %)  
2013-2014 (85 %)  
2012 – 2013 (80 %)  
2011 – 2012 (82 %)  
2010-2011 ( 92 %)  
2009-2010 (90,63 %)



Tendința ascendentă a nivelului de pregătire al elevilor este ilustrată și de procentajele de **promovabilitate pe cele două** cicluri prezentate comparativ cu ultimul an școlar.





Astfel, așa cum se observă din graficul de mai sus, promovabilitatea continuă să își mențină nivelul spre maxim la ciclul primar, în timp ce la ciclul gimnazial se înregistrează o serie de fluctuații, mai ales la nivelul claselor a V a și a VIII a. Aceasta situație se datorează unui complex de factori, dintre care putem aminti:

- Rigorile sistemului național de evaluare de la nivelul ciclului gimnazial la clasele a VIII a);
- Problemele sociale sau emoționale ale elevilor (din statistica ultimilor 3 ani s-a constatat că cei mai mulți corigenți se înregistrează în rândul elevilor proveniți din familii monoparentale, cu probleme sociale sau în cazul elevilor cu probleme emoționale generate de plecarea părinților în străinătate).
- Analiza poate merge și mai departe pentru a aborda și modul cum este perceput sistemul de

învățământ în societate și mai ales felul cum această percepție se răsfrânge asupra interesului educațional al elevilor. Nu ne propunem însă o analiză prea amănunțită a acestei problematici, ci doar o enumerare a factorilor care influențează promovabilitatea, ca principal indicator al eficienței educaționale, pentru a putea identifica modul cum școala poate îmbunătăți sistemul de învățământ.

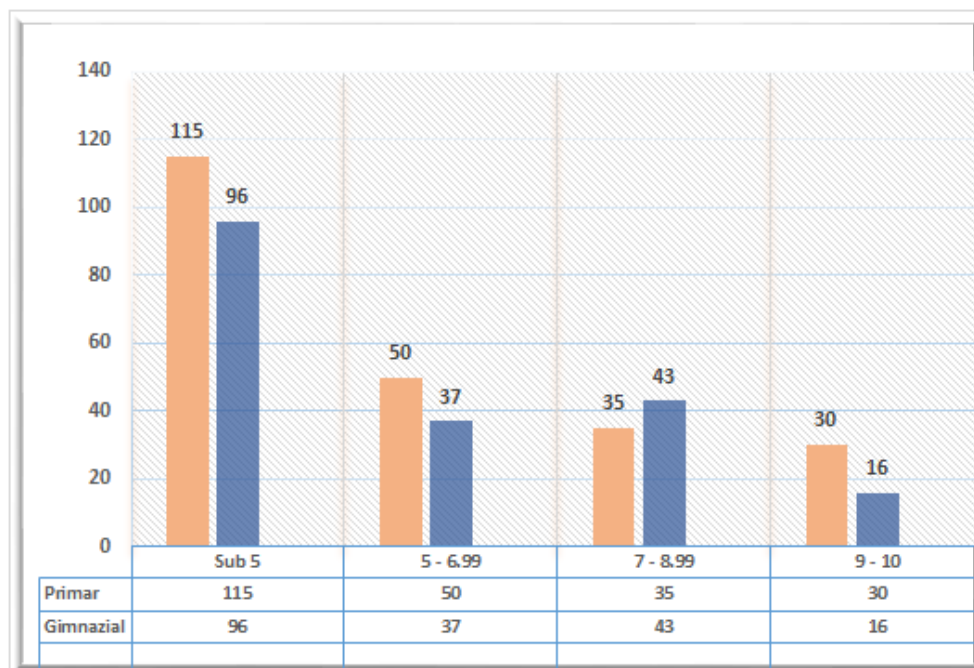
Cât privește **promovabilitatea la nivelul anului 2020-2021**, pe cicluri și clase, procentele de **95,83 % la ciclul primar** și **86,92 % la ciclul gimnazial** ne arată un interes crescut față de școală și învățatură pentru elevii claselor I-IV, și un interes diluat la clasele ciclului gimnazial.

#### **Promovabilitatea pe tranșe de medii:**

- la ciclul primar calificativele de « **foarte bine** », cuantificate în medii între 9 și 10 reprezintă **44,35 %**, în timp ce la ciclul gimnazial mediile între 9 și 10 reprezintă doar **17,20 %** din totalul mediilor,
- calificativele de « **bine** », cuantificate între 7 și 8,99 reprezintă **30,43 %** la nivelul ciclului primar, în timp ce la ciclul gimnazial mediile între 7 și 8,99 reprezintă **46,24 %**,
- calificativele de « **suficient** » cuantificate în medii între 5-6,99 reprezintă **25,22 %**, în timp ce la ciclul gimnazial mediile între 5-6,99 reprezintă **36,56 %** ceea ce ilustrează tendința elevilor noștri spre mediocritate.



### Promovabilitatea pe tranșe de medii la sfârșitul anului școlar 2020-2021



CLASA	ÎNSCRIȘI	Promovați				Corigenți	Repetenți	Abandon școlar/Ne școlarizați	Situatie neîncheiată	Alte situații
		Sub 5	5-6,99	7-8,99	9-10					
PREG.	27	21	21	-	-			6		
I-A	18	15	10	3	2			2		1-P
II	28	27	5	11	11		1			
III	24	20	9	3	8		3			1-V 2-R
IV A	17	17	2	12	3					
IV B	17	15	3	6	6		1			
V A	16	16	1	10	5					
V B	15	13	4	8	1	1	3			2-V
VI	21	17	8	5	4	2	1			1-P
VII A	15	14	3	10	1					1-P
VII B	19	14	10	4	-	2	2			1-p
VIII	22	22	11	6	5					
Total	239	211	87	78	46	5	11	8		3-V/2-R/5-P

**239 + 3 veniti = 242 - (2 retrași + 5 plecați) = 235 (211 - promovați + 5 corigenți + 11 repetenți + 8 neșc.**

De aceea se impun o serie de măsuri precum:

- Ajustarea demersului didactic după nivelul de percepție al elevilor;
- Structurarea, fracționarea și organizarea informației în unități ușor asimilabile;



- Evaluarea diferențiată a elevilor ptr. a scoate în evidență ceea ce elevul știe și nu invers;
- Întocmirea unui plan semestrial de recuperare a elevilor aflați în situații de corigență;
- Comunicarea imediată a situației elevului la sfârșitul semestrului, familiei.

2. Un alt indicator important al performanței școlare este cel legat de procentul de promovabilitate și de mediile obținute de elevii școlii noastre la **Evaluarea Națională**.

Pentru a se asigura reușita elevilor la această formă de examinare, pe parcursul anului școlar 2020-2021, profesorii de limba română: Mogoș Mariana și matematică: Andrei Roxana au desfășurat ore de pregătire suplimentară și au aplicat teste conforme cu programa.

Astfel, **promovabilitatea la nivelul școlii**, la clasele a -VIII-a, a fost de :

- **46,67%** în anul școlar 2020 - 2021;
- **88%** în anul școlar 2019 - 2020;
- **57,15%** în anul școlar 2018 - 2019;
- **87,50%** în anul școlar 2017 - 2018;
- **88,98%** în anul școlar 2016 - 2017;
- **68,75%** în anul școlar 2015 - 2016;
- **76,47%** în anul școlar 2014 - 2015;
- **41%** în anul școlar 2013 - 2014;
- **86,95%** în anul școlar 2012 - 2013;
- **27,27 %** în anul școlar 2011 - 2012;
- **52,63%** în anul școlar 2010 - 2011;
- **40%** în anul școlar 2009 - 2010.

## Promovabilitate 2009-2021 la nivelul clasei a VIII-a





La Evaluarea Națională, registrul notelor este mult mai variat, atât la limba română cât și la matematică. **Pe discipline** situația se prezintă în felul următor:

- Lb. și literatura română Evaluarea Națională - clasa a VIII-a promovabilitatea a fost de 60%;
- La Matematică Evaluarea Națională - clasa a VIII-a promovabilitatea a fost de 33,33 %;
- Evaluarea Națională pe școală promovabilitatea a fost de 46,67 %;
- La Admitere (Licee și Școli profesionale) promovabilitatea a fost de 100 %.

Total elevi clasa a VIII-a: 22

- 15 elevi au susținut Evaluarea Națională;
- 9 s-au înscris la Liceu;
- 13 elevi au fost repartizați la Școli Profesionale pe baza mediei V-VIII– Etapa I.

Toate aceste rezultate precum și notele la clasele ciclului gimnazial inferior a asigurat absolvenților de

clasa a VIII-a, medii bune de admitere la licee forma de zi. Astfel putem aminti :

- LICEUL TEORETIC "SFÂNTA MARIA" - **1 elev**
- LICEUL TEORETIC "MIRCEA ELIADE" - **1 elev**
- LICEUL TEHNOLOGIC "CAROL I" - **1 elev**
- LICEUL DE TURISM ȘI ALIMENTAȚIE "DUMITRU MOȚOC" - **1 elev**
- LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" - **1 elev**
- SEMINARUL TEOLOGIC "SF.APOSTOL ANDREI" – **1 elev**
- LICEUL DE ARTE "DIMITRIE CUCLIN" - **1 elev**
- LICEUL PEDAGOGIC "COSTACHE NEGRI" - **1 elev**
- LICEUL PARTICULAR "MARIN COMAN" - **1 elev**

În perspectiva unui demers didactic centrat pe dobândirea de competențe, s-a utilizat, pe lângă autoevaluare, evaluarea predictivă și evaluarea continuă, formativă.

Evaluarea predictivă s-a realizat prin teste inițiale. Interpretarea rezultatelor testelor inițiale a vizat competența evaluată (înțelegerea textului citit și redactarea testului scris) și utilizarea limbii.

Evaluarea formativă s-a realizat prin teste de evaluare, aplicate la finalul unei unități sau a unui semestru. Evaluarea sumativă s-a realizat prin instrumente de evaluare tradiționale (teste de evaluare semestrială), dar și prin metode de evaluare complementare (observarea sistematică a cunoștințelor elevilor și contribuția acestora la desfășurarea secvențelor educaționale).

La finalul anului școlar 2020 - 2021, în urma rezultatelor la **Evaluarea Națională la Limba și literatura română**, clasa a VIII-a A s-au remarcat următoarele rezultate:

Nr. Crt.	Nume și prenume profesor	Note										
		Sub	5,00	–	6,00	–	7,00	–	8,00	–	9,00	–
		5	5,99		6,99		7,99		8,99		9,99	
1.	Mogoș Mariana	6	3		1		1		4		-	



## Rezultatele EN nominal

### LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – CLASA a VIII - a

- Apostu Florina – 5,55
- Bobeică Ionuț-Cătălin – 2,70
- Brudar Ascanio-Vasile – 3,20
- Budescu Claudia-Maria – 8,70
- Bujor Ana – 7,25
- Bulgaru Briana-Viviana – 8,20
- Condurache Vasile-Cosmin – 3,70
- Foca Cosmin-Gabriel – 4,10
- Moraru Alberto-Sorin - 5,70
- Mungiu Andrei-Lucian - 6,05
- Mungiu Radu-Tudor - 3,30
- Podașcă Crina-Daniela - 8,10
- Tănase Simona - 5,70
- Tot Cristian Gabriel - 3,55
- Vintilă Serena - 8,65

Din totalul de 15 elevi au participat la EN 8 elevi.

Elevi promovați – 9

Elevi cu note sub 5.00- 6

**Media EN – 5,63**

La finalul anului școlar 2020 - 2021, în urma rezultatelor la **Evaluarea Națională la matematică**, clasa a VIII-a s-au remarcat următoarele rezultate:

### Rezultate la Evaluarea Națională la matematică

Nr. Crt.	Nume și prenume profesor	Note					
		Sub 5	5,00 – 5,99	6,00 – 6,99	7,00 – 7,99	8,00 – 8,99	9,00 – 9,99
1.	Andrei Roxana	10	1	2	2	-	-

### Rezultatele EN nominal

#### MATEMATICĂ – CLASA a VIII-a

- Apostu Florina – 4,27
- Bobeică Ionuț-Cătălin – 2,95
- Brudar Ascanio-Vasile – 2,85
- Budescu Claudia-Maria – 7,77
- Bujor Ana – 6,90
- Bulgaru Briana-Viviana – 7,27
- Condurache Vasile-Cosmin – 2,85
- Foca Cosmin-Gabriel – 3,30
- Moraru Alberto-Sorin - 5,10



- Mungiu Andrei-Lucian - 6,70
- Mungiu Radu-Tudor - 3,15
  
- Podașcă Crina-Daniela - 5,72
- Tănase Simona - 4,65
- Tot Cristian Gabriel - 3,52
- Vintilă Serena - 6,82

Din totalul de 15 elevi au participat la EN 8 elevi.

Elevi promovați – 7

Elevi cu note sub 5.00 - 8

**Media EN – 4,92**

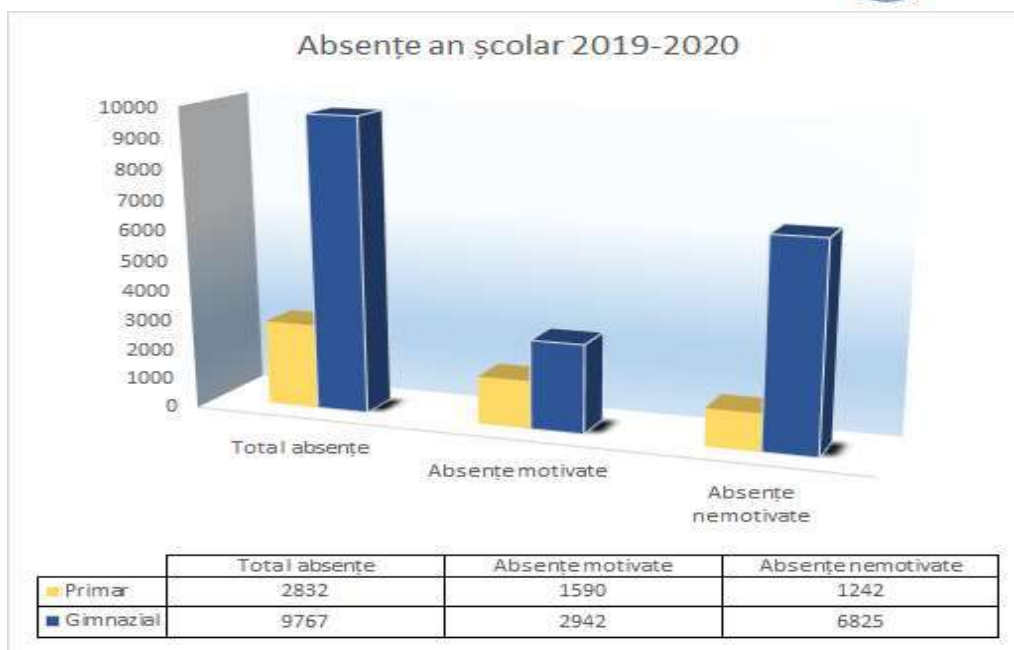
Analiza rezultatelor obținute a impus următoarele concluzii:

- S-a observat o creștere a rezultatelor față de cele ale testărilor inițiale;
- Conceperea subiectelor testelor și a tezelor trebuie să se facă ținând cont de conținuturile evaluate la nivel național;
- Este necesară conceperea unui plan de lucru diferențiat și a unor fișe speciale pentru elevii cu CES;
- Este necesară continuarea organizării orelor de pregătire suplimentară pentru elevii claselor a VIII-a – clasele la care se dau testări naționale și a unor ședințe suplimentare pentru copiii cu performanțe școlare.
- Este necesară conceperea unui plan de acțiune pentru elevii care au obținut rezultate scăzute în cadrul evaluării formative, pentru a preveni repetenția sau abandonul școlar.

Lipsa de repere, informația obținută prin media, alternativele cu care se confruntă, tentațiile și, în același timp, lipsa de criterii în alegere, concomitent cu tendința și atracția către noi experiențe și explorări, îi fac pe preadolescenții în formare, în procesul de afirmare și construire a identității, vulnerabili la influențe diverse, de cele mai multe ori, negative.

Dacă la vârsta fragedă a ciclului primar copiii mai ascultă de părinți și dascăli, la vârsta preadolescenței și a adolescenței, elevii sunt de multe ori teribiliști, violenți, nonconformiști. Școala pierde din influență, iar elevii preferă de multe ori să petreacă ore bune în afara orelor de curs.

**ABSENȚE AN ȘCOLAR 2019-2020**



**ABSENȚE AN ȘCOLAR 2020-2021**



CLASA	TOTAL ABSENȚE	MOTIVATE	NEMOTIVATE
Pregătitoare	2577	-	2577
I	2623	442	2181
II	256	119	137
III	1902	122	1780
IV-A	156	24	132
IV-B	605	110	495
<b>TOTAL PRIMAR</b>	<b>8119</b>	<b>817</b>	<b>7302</b>





V-A	553	284	269	
V-B	1501	397	1104	
VI	2035	86	1949	
VII- A	810	289	521	
VII-B	3772	147	3625	
VIII	1521	88	1433	
<b>TOTAL GIMNAZIU</b>	<b>10192</b>	<b>1291</b>	<b>8901</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>18311</b>	<b>2108</b>	<b>16203</b>	
<b>NR. ȘCOLAR CRT.</b>	<b>ANUL</b>	<b>TOTAL ANUAL ABSENȚE (PRIMAR+GIMNAZIU)</b>	<b>TOTAL ANUAL ABSENȚE MOTIVATE (PRIMAR+GIMNAZIU)</b>	<b>TOTAL ANUAL ABSENȚE NEMOTIVATE (PRIMAR+GIMNAZIU)</b>
	2011-2012	18731	4833	13898
	2012-2013	17632	3931	13701
	2013-2014	15235	3134	12101
	2014-2015	11822	2793	9029
	2015-2016	15023	4964	10059
	2016-2017	11415	3556	7859
	2017-2018	8842	2766	6076
	2018-2019	12599	4532	8067
	2019-2020	8926	2324	6602
	2020-2021	18311	2108	16203

Deși cadrele didactice s-au implicat, în general în recuperarea elevilor cu tendință de abandon, cazurile nerezolvate au avut la bază aceleași, deja cunoscute cauze, ce țin mai mult de sistem și cărora școala, cu resursele sale, nu le-a putut face față: familii dezorganizate, comportament deviant, anturaj suspect și neverificat de familie, starea materială foarte precară a familiilor, renunțarea la școală pentru munca în străinătate.

Detaliind două din aceste motive și anume starea materială precară a familiei și componența familiei, situația se prezintă astfel:

<b>Componența familiei</b>	Nr. Elevi care trăiesc în familii monoparentale	85
	Nr. Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau altor rude	20
	Nr. Elevi care trăiesc în plasament familial sau sunt instituționalizați	6
	Nr. Părinți plecați în străinătate	30

Cazurile de absenteeism au fost puse în discuție și s-au luat măsurile necesare (vizite la domiciliu, înștiințări, consilierea elevilor și părinților, acțiuni comune cu CJRAE, autoritatea locală).

Profesorii diriginți trebuie să acorde o atenție mai mare atitudinii față de absenteeismul nemotivat prin aplicarea regulamentelor școlare și a măsurilor de sancționare a elevilor în cauză.

#### 4. Conduita școlară



Drumul tranziției societății românești spre normalitate este din ce în ce mai anevoios și haotic datorită instabilității legislative din domeniul învățământului și deselor experimente care se fac pe seama elevilor.

Dintre compartimentele învățământului, educația este supusă în această perioadă celor mai drastice derapaje. Cronicizarea sau acutizarea actualelor stări de fapt ar conduce spre efecte greu de estimat, din cauza multor sfidări care au căzut intempestiv peste firava noastră societate (creșterea șomajului, violenței, consumul de droguri, sexualitatea). Elevii sunt atrași de noile medii de influență, ceea ce provoacă transformări în planul modelelor și valorilor de urmat. Din practica activității cu grupurile de elevi de diferite vârste, cunoaștem faptul că aceștia intră de cele mai multe ori în grupuri gata formate, cărora trebuie să se conformeze, fie că le convine, fie că nu.

În măsura în care aceste formații de copii și adolescenți sunt sub o continuă supraveghere, modelele de organizare pot îndeplini un rol formativ, cu caracter educativ. Iată de ce i-am îndemnat pe părinți să facă tot posibilul pentru a cunoaște componența și tendințele grupurilor din care fac parte copiii dumnealor. Într-un alt sens, grupurile de tineri necontrolate se vor deprinde de timpuriu cu un anumit gen de vagabondaj, cu tendința de a absența de la școală, de a consuma alcool, țigări, droguri, cu înclinații spre practicarea jocurilor de noroc, furt, etc. Utilizarea unui vocabular vulgar, adoptarea unor ținute vestimentare degradante, pot completa în mod nefiresc o anumită paletă a comportamentului de fiecare zi. Unele dintre aceste aspecte le-am întâlnit și la colectivele de elevi pe care le conducem și față de care nu am luat totdeauna o atitudine intransigentă.

Cu toate acestea, datorită eforturilor depuse de întregul personal al școlii și de către unii părinți, rezultatele la disciplină obținute în anul școlar 2020-2021 au fost următoarele:

La sfârșitul anului școlar au fost scăzute, sub șapte, notele la purtare unui număr **de 7 elevi:**

- Melinte Jasmine (clasa a IV-a B);
- Domnița Cosmin (clasa a V-a B);
- Dumitran Florentina (clasa a V-a B);
- Chiricuță Veronica (clasa a VI-a);
- Necula Angella Cristina (clasa a VII-a B);
- Țaga Marian George (clasa a VII-a B);
- Șerban Cristian (clasa a VII-a B).

Pentru menținerea acestui curs descendent al elevilor certați cu disciplina și pentru îmbunătățirea climatului în fiecare clasă, propunem planificarea unui număr mai mare de ore de dirigiență cu tematică referitoare la respectarea regulilor și regulamentelor, respectul reciproc, respectul față de părinți, față de profesori, persoane vârstnice, precum și organizarea unor activități extracurriculare având ca obiectiv educația elevilor. În ceea ce privește relația dintre cadre didactice și elevi, precum și între cadre didactice, aceasta s-a menținut în limitele bunului simț, nu au existat convulsii și neînțelegeri care să nu fie rezolvate. Pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ apelăm și de această dată la dumneavoastră pentru a avea o atitudine de toleranță, înțelegere, respect reciproc și bună conviețuire.

#### **IV. Activitatea de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice :**



**1. ACTIVITATEA COMISIEI METODICE A ÎNVĂȚĂTORILOR DE LA CLASELE: Grădiniță, Clasa Pregătitoare, Clasele I-A,B – responsabil prof. Burcea Iuliana**

**FEBRUARIE 2021:**

- Rezultate obținute la testele de evaluare sumativă; Măsurile de ameliorare;
- Stabilirea unui program de recuperare pentru elevii ce întâmpină dificultăți la învățatură, dar și pentru cei care nu au fost prezenți on-line;
- „**Împreună facem bine**” - Lansarea Proiectului educațional social SNAC, „**ÎMPARTE BUCURII, EDUCĂ SUFLETE**”, coordonat de către prof. Andone Elena Georgiana și prof. Burcea Iuliana

**MARTIE 2021:**

- „**Mărțișoare zâmbitoare**”- confecționare de mărțișoare, clasele pregătitoare și a II-a, prof. înv. primar Burcea Iuliana și Andone Georgiana;
- „**Flori pentru tine, mamă!**” – ateliere de lucru, clasa I și a III-a, prof. înv. primar, Enache Camelia și Dinescu Loredana;
- „**Happy mother s day**”- Magic T-shirt s, clasele a IV-a A,B, înv. Balcan Monica și Podașcă Oana;
- „**Flori de dor, flori de mărțișor**” – concurs de cântece și poezii – parteneriat cu Asociația ”Flori de dor” – clasele a II-a, a III-a și a IV-a, prof. înv. primar, Andone Georgiana, Dinescu Loredana și Balcan Monica;
- Concursul Național de creație plastică „**ARTA – ÎNTRE TALENT ȘI DĂRUIRE**” - clasa a II-a, prof. înv. primar Andone Georgiana;

**APRILIE 2021:**

- „**Vine iepurașul!**”- felicitări de mulțumire pentru donatori, clasele pregătitoare și a II-a, prof. înv. primar, Burcea Iuliana și Andone Georgiana;
- „**Peștișorul fermecat**” – concurs de pictură - parteneriat cu Asociația ”Emoții” - clasa pregătitoare, prof. înv. primar, Burcea Iuliana
- **Atelier foto** – inițiere în arta fotografică – parteneriat cu Asociația ”Emoții” - clasa a III-a, prof. înv. primar, Dinescu Loredana
- „**Pentru noii mei prieteni**” – dezbatere în cadrul Proiectului Internațional ”Prietenia o valoare comună” – clasa a IV-a, înv. Balcan Monica;
- Concursul de creație literară pentru copii „**CONDEIUL FERMECAT**”- parteneriat cu Biblioteca ”V. A. Urechia” Galați, clasa a II-a, prof. înv. primar, Andone Georgiana;
- Concursul internațional „**FORMIDABILII**” - clasele pregătitoare și a II-a, prof. înv. primar, Burcea Iuliana și Andone Georgiana.

**MAI 2021:**

- **Masa rotundă:** Elaborarea testelor finale, a descriptorilor de performanță, ținând cont de standardele curriculare de evaluare;
- **Promenada Culturală Mărtiș UNESCO** – bune practice educaționale în pedagogia de patrimoniu
- Aplicarea tehnicilor de fotografiere - Drumeție la IANI\*S LAKE Galați – parteneriat cu Asociația ”Emoții” - clasa a III-a, prof. înv. primar, Dinescu Loredana
- „**De la grădiniță la școală**” – lecție deschisă cu preșcolarii grupei mari de la Grădinița Școlii 16, Galați, înv. Balcan Monica



## IUNIE 2021:

- „**Îmi place să zâmbesc**”- expoziție de desene - clasa pregătitoare și a II-a, prof. învă. primar, Burcea Iuliana și Andone Georgiana;
- 
- ”**Culori pentru pace**” – expoziție de desene - clasa a III-a, prof. învă. primar, Dinescu Loredana;
- ”**Omagiu eroilor neamului**” – parteneriat cu Centrul de zi ”Sf. Spiridon” Galați - clasa a III-a, prof. învă. primar, Dinescu Loredana
- Dezbateri: Analiza rezultatelor obținute de elevii ciclului primar la testele de evaluare finală;
- Încheierea Proiectului ”**ÎMPARTE BUCURII, EDUCĂ SUFLETE**” - prof. învă. primar, Andone Georgiana și Burcea Iuliana;
- Analiza activității desfășurate de comisia metodică a învățătorilor în anul școlar 2020– 2021.
  
- Prof. Andone Elena Georgiana și prof. Burcea Iuliana au contribuit la promovarea imaginii unității școlare prin publicarea de articole în revista școlii **NOI** și în **Școala gălățeană**, precum și publicarea unui auxiliar în calitate de autori pentru clasa pregătitoare, ”**START...DE VACANȚĂ**” având ISBN;
- Elevii clasei a II-a, îndrumați de prof. Înv. primar, Andone Georgiana, au participat la activitățile: „**Atelier gastronomic-FishBurger**”, **Concursul culinar „Masterfish”**, **excursia „FishCamp”**, din cadrul Proiectului „GalFishHub”, organizate de către Asociația Emoții.

### **3. ACTIVITATEA COMISIEI METODICE MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE–responsabil prof. Andrei Roxana**

În anul școlar 2020 – 2021, comisia de lucru „Științe” și-a desfășurat activitatea în următoarea componență : Andrei Roxana, profesor matematică; Gîrmacea Diana Veturia - profesor fizică; Tofan Carmen Iuliana - profesor biologie; Cașu Nicoleta – profesor chimie; Baranga Gabriela – profesor educație tehnologică; Apostu Anișoara – profesor informatică și Tic.

#### **I. Obiective**

În scopul asigurării unui proces de educație eficient și de calitate, comisia de lucru „Științe” și-a propus atingerea următoarelor obiective :

- Creșterea nivelului de cunoștințe, deprinderi și competențe în domeniul disciplinelor matematică, informatică.
- O proiectare didactică în care relația profesor-elev să fie privită din perspectiva noilor roluri ale profesorului: creator de curriculum, creator de situații de învățare, consilier, moderator, partener sau evaluator;
- Identificarea și aplicarea unor metode adecvate pentru ca elevii să-și realizeze competențele vizate, cu accentul pus pe utilizarea metodelor de învățare activă;
- Creșterea ponderii activităților independente, diferențiate sau de grup ;
- Adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare la nevoile elevilor cu cerințe educative speciale și sprijinirea incluziunii acestora în mediul școlar;
- Monitorizarea progresului școlar;
- Cunoașterea și aplicarea de către toți profesorii a componentelor evaluării (tipuri de evaluare, tipuri de itemi, interpretarea rezultatelor, furnizarea feed-



back-ului către elevi) atât în forma sa clasică dar și în cea complementară: proiect, portofoliu, investigație, autoevaluare;

- Realizarea de schimb de experiență la nivelul catedrei;
- Sprijinirea integrării profesorilor debutanți;
- Perfecționarea continuă a tuturor cadrelor didactice;
- Creșterea atractivității acestor discipline, încât elevii să le învețe cu plăcere;
- Atragerea elevilor spre studiul individual pentru obținerea performanței;
- Realizarea unei comunicări reale și eficiente între cadrele didactice, în scopul unei bune desfășurări a activităților comisiei.

## II. Activități

Activitatea la nivelul comisiei de lucru „Științe”, în anul școlar 2020-2021 a cuprins:

- activitatea de predare s-a desfășurat ritmic, la toate clasele, centrându-se pe promovarea unor metode participativ-active, în limitele impuse de nivelul elevilor;
- începând cu luna noiembrie, activitatea de predare- învățare – evaluare, a fost transferată în mediul online, prin folosirea platformei educaționale Google Classroom;
- pregătirea suplimentară la matematică pentru elevii clasei a VIII a, a continuat online și face to face. Din cei 15 elevi care au susținut Evaluarea Națională, 5 elevi au promovat, procentul de promovabilitate a fost 33%;
- membrii comisiei de lucru au participat la diferite cursuri și activități de perfecționare:
  - a) Toți membrii comisiei au participat la cercurile metodice, care au avut loc semestrial;
  - b) Prof. Tofan Carmen – „CRED – curriculum relevant, educație deschisă pentru toți”,
  - c) Prof. Cașu Nicoleta a susținut inspecția curentă I pentru acordarea gradului didactic I în învățământ;

S-au realizat activități extracurriculare, după cum urmează :

- Doamna Tofan Carmen a coordonat împreună cu dna. Prof. Aburel Bianca proiectele educaționale :
  1. *Copilărie cu drepturi și responsabilități – proiect de desegregare*
  2. *Necenzurat- proiect campanie de informare antidrog*

De asemenea, a colaborat la activități în parteneriat cu diferite asociații și instituții: *Asociația pentru ecologie și turism PRO ECO-TUR (“Respect pentru apă, respect pentru pește”, “Conservarea și revitalizarea patrimoniului cultural și natural al zonei pescărești Prut-Dunăre Galați” - proiect Șezătoare și tradiții românești ), Banca Națională a României (în cadrul Global Money Week), Asociația Emoții (activitatea “Vreau la Liceu, activitate special inițiată pentru elevii clasei a VIII-a). A coordonat echipajul și a participat la concursul de educație pentru sănătate și prim ajutor Sanitarii Pricepuți, unde a obținut Premiul II la faza județeană.*

- Doamna Cașu Nicoleta a implicat elevii clasei a VIII-a în proiectul național "Supraviețuirii climei, ediția a X-a" alături de Colegiul Național M. Kogălniceanu unde eleva Budescu Claudia a obținut locul III la secțiunea de creație artistică vizuală.



S-au implicat alături de doamna profesor de informatică, elevii claselor a VII-a și a VIII-a în proiectul național "Eroii internetului - Siguranța on line pentru elevi", proiect susținut prin organizația ADFABER.

- Doamna Andrei Roxana a fost implicată în proiectul „Teleșcoala”, organizat de Inspectoratul Școlar Județean Galați, în cadrul căruia, a organizat lecții difuzate la TV, menite să sprijine elevii care nu au acces la dispozitive performante.

A făcut parte din proiectul „O școală pentru toți, o școală pentru fiecare” (Programul „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), organizat de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Galați, ca și profesor programe remediale la disciplina matematică.

### III. Analiza

În urma unei scurte analize a activității de pe semestrul al II lea pot fi evidențiate următoarele aspecte :

- **puncte tari :**
  - respectarea planului operațional propus la începutul anului școlar;
  - bună colaborare cu întreaga conducere a unității școlare și toate celelalte comisii metodice;
  - disponibilitate demonstrată în introducerea de metode moderne în actul de predare învățare (utilizarea calculatorului, videoproietorului, lucrul pe grupe );
  - evaluarea și monitorizarea elevilor este adecvată și obiectivă.
- **puncte slabe :**
  - cadrele didactice nu au întreaga normă didactică în unitatea școlară;
  - lipsa de interes și nivelul slab de pregătire al elevilor nu permite obținerea de performanțe la concursuri și olimpiadele de specialitate;
  - în cazul unor elevi, lipsa dispozitivelor smart (laptop, tableta, telefon) a cauzat absența acestora de la lecțiile online;

## 4. ACTIVITATEA COMISIEI METODICE OM ȘI SOCIETATE – responsabil Nistor Mirela

### I. Componentă:

Comisia metodică „Om și Societate” este compusa din 3 catedre în care sunt iplicate uratoarele cadre didactice:

1. Prof. Vizinteanu Onița – prof. Religie;
2. Prof. Tofan Carmen – prof. Educație socială;
3. Prof. Bujoreanu Victoria – prof. Geografie;
4. Prof. Nistor Mirela – prof. Istorie.

### II. Proiectare 2020-2021:

Planul managerial al comisiei „Om și societate” pentru anul școlar în curs a fost raportat la cele cinci priorități strategice stabilite la nivelul școlii precum:



1. Creșterea nivelului de competență și performanța a fiecărui elev și asigurarea egalității de șanse la educație;
2. Formarea și dezvoltarea profesională și personală a resursei umane;
3. Adaptarea curriculumului și a ofertei educaționale la particularitățile beneficiarilor educației, elevii;
4. Eficientizarea și dezvoltarea funcționalității patrimoniului școlii;
5. Optimizarea relației școală-familie-comunitate;
6. Adaptarea la mediul online impus de contextul epidemic actual.

### **III. Activități 2020 – 2021:**

Având în vedere aceste direcții în cadrul comisiei s-au derulat următoarele activități:

#### **VIZINTEANU ONIȚA**

- Inspecție curentă II religie pentru gradul II - 18.01.2021 și inspecție la clasă susținută pe 14.11.2020 la clasa a IV-a A.
- Activități extrașcolare:
  - Vin sărbătorile de iarnă - 18.12.2020 – clasa 5B - Concurs – Activitate cultural-artistică;
  - Respect pentru apă, respect pentru pește - 17.05.2021 - 5 A, 5B - Proiect Educație Ecologică;
  - Hramul bisericii „Sfântul Haralambie” - 10.02.2021 - 2A, :4B, :5A, 5B – Vizită - Educație morală;
  - Împarte bucurii , educă suflele - 5.04.2021 - 5B - Proiect - Educație moral-civică;
  - Programul Educațional Always - 26.03.2021 - 5B – Proiect - Educație pentru sănătate.
- *Cursuri:*
  - Cursul CRED – religie ( terminat pe 12,12.2020)
  - Resurse digitale pentru profesorii de gimnaziu - Martie 2021 - Clubul Profesorilor din România în colaborare cu Editura Litera
  - Educație Experențială în online - Aprilie 2021 - SC SELLification SRL-D
  - Cum să susții o lecție de nota zece - Mai 2021 - SC SELLification SRL-D

#### **TOFAN CARMEN**

- Activități/proiecte :
  - Copilărie cu drepturi și responsabilități (activitate online) – 20 nov. 2020.

#### **BUJOREANU VICTORIA**

- Activități/proiecte :
  - Global Money Week - 23.03.2021 – clasele V- VIII - Dezbateri, concurs - Educație antreprenorială.
- *Cursuri:*
  - Oratoria didactică și susținerea prezentărilor în public – aprilie 2021 - Asociația „CENTRUL EDUCAȚIONAL PRACTIC” - 10 credite/40 ore;
  - Curriculum relevant, educație descisă pentru toți - Mai – iulie 2021 – CCD - 30 credite/120 ore.

#### **NISTOR MIRELA**

- Activități/proiecte :



- Susținerea unei lecții în cadrul proiectului inițiat de CCD Galați „TeleȘcoala” cu titlul "Marile Aliante Politico-Militare în Lume"- <https://www.youtube.com/watch?v=hTFADBcmP2I> - pentru clasa a VII-a;
- Participarea cu elevii clasei a V-a A la redeschiderea activității Muzeului de istorie „Paul Păltănea”, Galați – expoziția cu tema ”De la taste la tastatură” (3 iunie 2021);
- Cursuri:
  - Absolvirea cursului CRED (dec. 2020);
- Conferințe și publicații:
  - Participarea la conferința internațională „History, spirituality, culture. Dialog and interactivity” inițiată de Universitatea „Dunărea de Jos”, facultatea de istorie, filosofie și teologie, ediția a VI-a cu lucrarea „Rolul religiei în concepția lui Arnold. J. Toynbee”;
  - Publicarea unui articol despre Proiectul „Cetățeanul ” - revista școlii „Noi ” - 2020 – 2021;
  - Publicarea unui articol cu titlul „Motivația învățării – cale de afirmare” - Revista școlii - „Noi” (sem. II).

#### ***IV. Analiza SWOT***





### PUNCTE TARI

1. Cadre didactice bine pregătite și responsabile;
2. Proiectarea activităților didactice s-a făcut conform planificărilor calendaristice și anuale și a programelor școlare;
3. Amenajarea și dotarea bazei materiale;
4. Majoritatea activităților au fost planificate și realizate în acord cu dorințele copiilor;
5. Cadrele didactice se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse;
6. Multe cadre didactice și-au făcut vaccinul împotriva epidemiei de coronavirus;
7. Absolvirea de cursuri de către cadrele didactice privind folosirea diferitelor platforme virtuale permite cadrelor didactice desfășurarea de activități didactice online.

### PUNCTE SLABE

1. Cunoștințele dobândite la Cultură civică și Religie nu s-au reflectat printr-un comportament civic din partea elevilor ;
2. Slaba participare la olimpiadele școlare;
3. Nu s-au conștientizat prin comportament civic cunoștințele dobândite la religie și cultură civică la toți elevii;
4. Nu întotdeauna s-a reușit trezirea interesului pentru disciplinele istorie, geografie și religie;
5. Dificultăți privind adaptarea la cerințele impuse de mediul online;
6. Legătura inconstantă a familiei cu școala;

### OPORTUNITĂȚI

1. Folosirea eficientă a resursei umane și a materialelor didactice;
2. Posibilitatea de a dota școala cu materiale didactice noi;
3. Dezvoltarea competenței de comunicare, de formare a propriei opinii;
4. Folosirea metodelor activ-participative care să favorizeze înțelegerea ideilor și conceptelor, valorificarea experienței proprii a elevilor;
5. Disponibilitatea cadrelor de a analiza contextual mediul social;
6. Valorificarea stilurilor specifice de învățare și a recomandărilor profesorului psihopedagog pentru creșterea motivației învățării;
7. Formarea profesională continuă a cadrelor didactice.

### AMENINȚĂRI

1. Atitudinea de dezinteres din partea multor părinți față de abaterile comportamentale ale propriilor copii;
2. Numărul mare de elevi cu probleme de comportament și multe absențe;
3. Absenteismul unor elevi și lipsa de motivație a învățaturii probate și prin atitudinea unor părinți față de școală ;
4. Lipsa motivației față de învățământ în general;
5. Starea de sărăcie legată direct de dorinta multor elevi de a iesi din sistem pentru a-si castiga traiul pe alte cai decât o pregătire profesională calificată;
6. Influența nefastă a mediului social (uneori familial), a mass-media și a tehnologiei care, fără un control din partea familiei, poate denatura construirea unui viitor stabil pentru copii;
7. Îngăduința și inconstanța corpului profesoral în a sancționa actele de



	<p>indisciplină a elevilor.</p> <p>8. Elevi care profită de contextul pandemic pentru a promova folosindu-se de motivații economice ;</p> <p>9. Contextul pandemic – poate deruta sau surprinde derularea activităților didactice mai ales pe fondul social și moralo-etic existent.</p>
--	--

## V. Măsuri de îmbunătățire a activității comisiei

Pentru îmbunătățirea activității comisiei se propun următoarele acțiuni:

- Realizarea unor întâlniri online la nivelul comisiei;
- Folosirea rolului educativ al disciplinelor umaniste pentru trezirea interesului pentru cunoaștere;
- Folosirea eficientă a mijloacelor online de învățământ;
- Dezvoltarea competenței de informare și comunicare, de formare a propriei opinii
- Folosirea metodelor activ-participative care să favorizeze înțelegerea ideilor și conceptelor, valorificarea pozitivă a experienței proprii a elevilor;
- Atența gestionare a stilurilor de învățare pentru a dezvolta la elevi încrederea în sine;
- Proiectarea de activități la nivelul comisiei în scopul creșterii motivației învățării;
- Îmbunătățirea colaborării între membrii catedrei prin activități cât mai dese desfășurate în comun.

### **5. ACTIVITATEA COMISIEI “ARTE/EDUCAȚIE FIZICĂ” - responsabil prof. Constantin Anișoara**

Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat conform planului managerial al comisiei, în care fiecare membru a avut responsabilități concrete. În cadrul comisiei metodice au fost



dezbătute referate cu teme de specialitate și au fost susținute lecții deschise unde au fost evidențiate metode moderne de instruire precum și modalități de îmbunătățire a procesului instructiv-educativ, realizat online.

Activitatea instructiv-educativă s-a realizat respectând regulile impuse în contextul pandemic. Elevii au păstrat distanța impusă și și-au dezinfectat mâinile înaintea și după ora de educație fizică.

De asemenea, membrii catedrei de educație fizică au participat la o serie de sesiuni online, susținute de ONG-uri dar și de Ministerul Educației, cu rol de dezvoltare a competențelor digitale.

Am participat la o conferință online susținută de U.N.E.F.S. București în cadrul proiectului "Integrare sustenabilă socială și educațională prin activități sportive,, , proiect realizat în vederea implementării activităților ce vizează îmbunătățirea incluziunii educaționale pentru copiii aflați în risc de excluziune socială, printr-o abordare integrată bazată pe activități incluzive cu caracter sportiv.

Concursul denumit "Hexatlon" s-a desfășurat anul acesta, în cadrul proiectului caritabil "Împreună pentru Andrei", cu scopul strângerii de fonduri pentru elevul Ceacală Andrei de la clasa a IV-a. Activitatea a avut succesul scontat, elevii participând în număr mare.

Ca PUNCTE TARI, ale activității catedrei menționez calitatea activității de proiectare didactică și capacitatea de adaptare la procesul de predare online, membrii catedrei demonstrând încă o dată capacitatea de mobilizare și îndeplinire a obiectivelor planificate. Deasemenea, structurarea planificărilor și a proiectelor pe unități de învățare conform principiilor educative, adaptarea lor la colectivele de elevi.

Cu toate acestea, se mențin PUNCTE SLABE, ca:

- nediferențierea parcursurilor de învățare pentru clase paralele și pentru elevi cu dificultăți de învățare;
- o comunicare ineficientă între membrii catedrei.

## **6. ACTIVITATEA COMISIEI METODICE A DIRIGINȚILOR – responsabil prof. Aburel Bianca**

Semestrul II al acestui an școlar s-a desfășurat în cea mai mare parte în mediul online și au, căpătat un alt format. În această perioadă, toți diriginții au păstrat legătura cu elevii, în primul rând pentru menținerea echilibrului emoțional, atât al lor, cât și al părinților lor și totodată cu scopul de a tranzita aceasta perioadă cât mai ușor fără să afecteze partea de instruire didactică. Toți diriginții au colaborat cu profesorii de la clasă și cu colegii de comisie, în vederea identificării celor mai eficiente strategii de predare –învățare și exploatare a potențialului intelectual și creativ al elevilor.

Pentru a menține relația familie- școală, am oferit prin intermediul aplicațiilor Whatsapp și Meet, informații periodice și chiar zilnic (la nevoie) semnalându-se orice neregulă de ambele părți. Diriginții s-au implicat în activitățile extrașcolare cu clasele pe



care le manageriază, au respectat termenele stabilite și au utilizat scenariile didactice propuse. S-au preocupat și implicat în creșterea coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate de tip elev-elev sau elev – profesor și au manageriat eficient situațiile de indisciplină sau de absenteism școlar prin comunicare și consiliere cu părțile implicate. De un real folos a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor ,completându-ne reciproc.

În acest semestru, informarea și îndrumarea elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigiență și a ședințelor cu părinții, în popularizarea condițiilor de desfășurare a examenelor de sfârșit de ciclu școlar și a variantelor de subiecte publicate de MEN și în distribuirea de materiale vizând oferta educațională.

Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe. Nu au existat dificultăți în colectarea la timp a proceselor verbale rezultate în urma ședințelor cu părinții.

## **7. RAPORTUL ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI DE CURRICULUM – responsabil Aburel Bianca**

Activitățile extrașcolare și extracurriculare din semestrul II al acestui an școlar s-au desfășurat parțial în mediu fizic, parțial în mediu online ținând cont de toate rigorile impuse de prezența pandemiei de Covid 19, respectând distanțarea și măsurile de igienă necesare în vederea desfășurării în condiții optime a activităților educative cu elevii.

Astfel , dintre aceste activități amintim următoarele:

### **CICLUL PRIMAR**

#### **FEBRUARIE 2021:**

- „**Împreună facem bine**” - Lansarea Proiectul educațional social SNAC, ”**ÎMPARTE BUCURII, EDUCĂ SUFLETE**”, coordonat de către prof. Andone Elena Georgiana și prof. Burcea Iuliana

#### **MARTIE 2021:**

- „**Mărțișoare zâmbitoare**”- confecționare de mărțișoare, clasele pregătitoare și a II-a, prof. înv. primar Burcea Iuliana și Andone Georgiana;
- ”**Flori pentru tine, mamă!**” – ateliere de lucru, clasa I și a III-a, prof. înv. primar, Enache Camelia și Dinescu Loredana;
- ”**Happy mother s day**”- Magic T-shirt s, clasele a IV-a A,B, înv. Balcan Monica și Podașcă Oana;
- ”**Flori de dor, flori de mărțișor**” – concurs de cântece și poezii – parteneriat cu Asociația ”Flori de dor” – clasele a II-a, a III-a și a IV-a, prof. înv. primar, Andone Georgiana, Dinescu Loredana și Balcan Monica;
- Concursul Național de creație plastică ”**Arta – între talent și dăruire**” - clasa a II-a, prof. înv. primar Andone Georgiana;



### APRILIE 2021:

- „**Vine iepurașul!**”- felicitări de mulțumire pentru donatori, clasele pregătitoare și a II-a, prof. înv. primar, Burcea Iuliana și Andone Georgiana;
- „**Peștișorul fermecat**” – concurs de pictură - parteneriat cu Asociația ”Emoții” - clasa pregătitoare, prof. înv. primar, Burcea Iuliana
- **Atelier foto** – inițiere în arta fotografică – parteneriat cu Asociația ”Emoții” - clasa a III-a, prof. înv. primar, Dinescu Loredana
- „**Pentru noii mei prieteni**” – dezbatere în cadrul Proiectului Internațional ”Prietenia o valoare comună” – clasa a IV-a, înv. Balcan Monica;
- Concursul de creație literară pentru copii ”**CONDEIUL FERMECAT**”- parteneriat cu Biblioteca ”V. A, Urechia” Galați, clasa a II-a, prof. înv. primar, Andone Georgiana;
- Concursul internațional „**FORMIDABILII**” - clasele pregătitoare și a II-a, prof. înv. primar, Burcea Iuliana și Andone Georgiana;

### MAI 2021:

- Aplicarea tehnicilor de fotografiere - Drumetie la IANI\*S LAKE Galați – parteneriat cu Asociația ”Emoții” - clasa a III-a, prof. înv. primar, Dinescu Loredana

### IUNIE 2021:

- „**Îmi place să zâmbesc**”- expoziție de desene - clasa pregătitoare și a II-a, prof. înv. primar, Burcea Iuliana și Andone Georgiana;
- „**Culori pentru pace**” – expoziție de desene - clasa a III-a, prof. înv. primar, Dinescu Loredana;
- „**Omagiu eroilor neamului**” – parteneriat cu Centrul de zi ”Sf. Spiridon” Galați - clasa a III-a, prof. înv. primar, Dinescu Loredana
- Încheierea Proiectului ”**ÎMPARTE BUCURII, EDUCĂ SUFLETE**” - prof. înv. primar, Andone Georgiana și Burcea Iuliana;
- Elevii clasei a II-a, îndrumați de prof. înv. primar, Andone Georgiana, au participat la activitățile: „**Atelier gastronomic - FishBurger**”, **Concursul culinar „Masterfish”**, **excursia „FishCamp”**, din cadrul Proiectului „GalFishHub”, organizate de către Asociația Emoții.

### CICLUL GIMNAZIAL

Ziua Părinților , activitate cu tradiție la noi în școala , la care au participat elevi, parinti , cadre didactice, colaboratori din cadrul Centrului de Zi „ Sfântul Spiridon” Galați;

- Global Money Week, activitate desfășurată în parteneriat cu BNR Agenția Galați, la care au participat online 60 de elevi din cadrul școlii și 4 cadre didactice;
- Mesajul meu antidrog - îndrumarea și participarea elevei Novac Elena din clasa aVI-a la concursul de grafică (prof. Aburel Bianca)
- Derularea Proiectului „ Necenzurat” cu elevii clasei a V-a A (prof. Tofan Carmen și prof. Aburel Bianca);
- Beneficiile unei alimentații sănătoase - activități multiple organizate la nivelul fiecărei clase de elevi la care au participat cadre didactice, învățători și diriginți;
- Respect pentru apa, respect pentru pește - participare la concurs cu elevii claselor aV-a A și a V-a B sub îndrumarea doamnelor diriginte Aburel Bianca și Vizinteanu Onita și a doamnei prof. Tofan Carmen;



- Conservarea și revitalizarea patrimoniului cultural și natural al zonei pescărești Prut-Dunăre Galați - șezătoare și tradiții românești la care au participat elevii clasei a VIII-a sub îndrumarea doamnei prof. Tofan Carmen;
- Vreau la liceu – activitate inițiată special pentru elevii clasei a VIII-a în parteneriat cu *Asociația Emoții* și cu participarea doamnei diriginte prof. Tofan Carmen;
- Participare în cadrul Programului Educațional „Always” în cadrul Protocolului de colaborare cu P&G Marketing Romania SRL, cu elevele claselor a V-a A și a V-a B (îndrumatori prof. Aburel Bianca și Vizinteanu Onita);
- Eroii Internetului - Siguranța online pentru elevi – au participat elevii claselor a VII-a și a VIII-a sub îndrumarea doamnei prof. Casu Nicoleta, un proiect susținut prin organizația ADFABER;
- Supraviețuitorii climei, ediția a X-a – alături de Colegiul Național M. Kogălniceanu a participat și eleva Budescu Claudia din clasa a VIII-a care a ocupat locul III la secțiunea de creație artistică vizuală;
- Concurs organizat cu scop caritabil „Hexatlon - Împreună pentru Andrei”, la care au participat reprezentanți concurenți din fiecare clasa cu sprijinul și implicarea doamnei prof. Constantin Anișoara;
- Demararea Proiectului „O școală pentru toți și pentru fiecare” derulat în parteneriat cu ISJ Vaslui și în cadrul căruia participa opt cadre didactice din școală;

## **8. RAPORTUL COMISIEI PENTRU MONITORIZAREA FRECVENȚEI – responsabil Gărmacea Diana-Veturia**

### Raportul Comisiei

În anul școlar 2020-2021, Comisia de monitorizare a frecvenței elevilor de la Școala Gimnazială Nr.16 Galați a avut următoarea componență:

- prof. Gărmacea Diana Veturia (responsabil),
- înv. Enache Camelia (membru )
- înv. Dinescu Loredana (membru )
- prof. Bujoreanu Victoria (membru).

Comisia de monitorizare a frecvenței elevilor are următoarele atribuții: urmărește aplicarea ROFUIP pentru absențe, cu aplicarea aceluiași măsuri disciplinare pentru toți elevii; are ca scop, de asemenea cunoașterea de către elevi și profesori a ROFUIP (articolele referitoare la frecvența elevilor); monitorizează activitatea profesorilor diriginți în ceea ce privește gestionarea absențelor și aplicarea regulamentelor în vigoare.

În cadrul comisiei s-au desfășurat mai multe activități pe parcursul anului școlar curent, dintre care amintim:

- planificarea activităților Comisiei pentru monitorizarea frecvenței;
- distribuirea sarcinilor în cadrul Comisiei;
- monitorizarea lunară a numărului de absențe pe clase;
- identificarea elevilor cu absenteism școlar;
- s-au trimis înștiințări familiilor elevilor cu absențe multe înregistrate pe fiecare semestru în parte;



- colaborarea cu învățătorii/ diriginții în informarea părinților cu absenteism școlar (s-au trimis înștiințări familiilor elevilor cu număr mare de absențe nemotivate);
- monitorizarea respectării procedurilor privind motivarea absențelor;
- colaborarea cu părinții pentru optimizarea frecvenței elevilor în procesul instructiv-educativ.

Activitățile amintite anterior au avut caracter permanent, lunar sau semestrial și au intrat în responsabilitățile membrilor comisiei, a profesorilor diriginți și a consilierului educativ.

La finalul anului școlar 2020 – 2021 situația frecvenței elevilor pe clase a fost următoarea:

Clasa	Numărul total de absențe		Numărul de absențe motivate		Numărul de absențe nemotivate	
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem.I	Sem. II
a V-a A	238	315	67	217	171	98
a V-a B	659	842	163	234	496	608
a VI-a	937	1098	9	77	928	1021
a VII-a A	415	395	130	159	285	236
a VII-a B	1353	2419	31	116	1322	2303
a VIII-a	676	845	4	84	672	761

În general, numărul absențelor nemotivate a fost mai mare pe semestrul al II-lea comparativ cu primul semestru.



Din cauza pandemiei, o bună parte a anului școlar s-a desfășurat on-line. Elevii fără acces la această formă de învățământ au avut la dispoziție fișe pregătite de profesorii de specialitate. Elevii care nu au avut bunăvoința să lucreze pe fișele puse la dispoziție, au rămas cu situația școlară neîncheiată urmând să rezolve această problemă în perioada special desemnată.

Ca urmare a numărului mare de absențe nemotivate, pe parcursul semestrului I părinții au fost înștiințați de existența numărului de absențe, iar elevii au fost sancționați cu muștrări verbale (10–15 absențe nemotivate într-o lună), și scăderea notei la purtare acolo unde s-au înregistrat un număr mare de absențe nemotivate.

Elevii care au înregistrat cu număr mare de absențe nemotivate au fost:

1. Domnița Cosmin Andrei	- clasa a V-a B	370 absențe nemotivate
2. Lungu Marcel Răzvan	- clasa a V -a B	163 absențe nemotivate
3. Boboc Mario Adrian	- clasa a V-a B	201 absențe nemotivate
4. Budescu Cristina Maria	- clasa a VI-a	105 absențe nemotivate
5. Pătrașcu Eduard Marian	- clasa a VI-a	166 absențe nemotivate
6. Chiricuță Veronica Lăcrămioara	- clasa a VI-a	201 absențe nemotivate
7. Dohotariu Iuliana	- clasa a VII-a B	139 absențe nemotivate
8. Necula Cristina	- clasa a VII-a B	227 absențe nemotivate
9. Nițu Nicolae	- clasa a VII -a B	143 absențe nemotivate
10. Șerban Cristian	- clasa a VII-a B	283 absențe nemotivate
11. Țaga Marian George	- clasa a VII -a B	393 absențe nemotivate
12. Lazăr Fernando Adrian	- clasa a VIII -a	162 absențe nemotivate
13. Dumitrescu Maria	- clasa a VIII-a	184 absențe nemotivate
14. Ioviță Maria	- clasa a VIII-a	196 absențe nemotivate

Una dintre măsurile principale pe care și le propune această comisie este aceea de prevenire a absenteismului elevilor, prin câțiva pași, cum ar fi: elaborarea unui program de prevenire a absenteismului, completarea de fișe de monitorizare a absențelor împreună cu profesorii diriginți, vizite la domiciliile familiilor elevilor cu absenteism pentru aducerea elevilor la școală, aplicarea de chestionare elevilor și părinților în clasele în care absenteismul este ridicat, solicitarea sprijinului psihologului școlar în alegerea celor mai bune metode de a comunica cu elevii problemă, cei care absentează în mod regulat, a activităților de intervenție – prevenție și aplicarea la clasele de elevi cu un absenteism ridicat.

## **9. RAPORTUL COMISIEI PENTRU MONITORIZAREA RITMICITĂȚII NOTĂRII ELEVILOR LA PRIMAR ȘI GIMNAZIAL – responsabil Tecaru Monica**

În cadrul întrunirii membrilor Comisiei pentru monitorizarea ritmicității notării elevilor la ciclul gimnazial.

Cursurile în perioada 08.02.2021- 01.04.2021 s-au desfășurat exclusiv on line și notarea elevilor s-a realizat respectând legislația în vigoare:





**ORDIN nr. 3.108 din 12 ianuarie 2021 pentru completarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr 5.447/2020**

Profesorii au elaborat instrumente de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei și al internetului pentru înregistrarea progresului școlar și au pus note fără să mai ceară acordul părinților. Elevii au primit absențe dacă nu au participat la orele online și dacă nu au venit la școală să ridice și să aducă fișele de lucru create special pentru cei care nu au avut posibilitatea de a se conecta on line la procesul de învățare. Părinții au putut participa la ore pentru a putea ajuta elevii cu tehnologia. Elevii cu situații neîncheiate pe semestrul I au avut la dispoziție încă 8 săptămâni din cel de al II-lea semestru pentru a-și încheia mediile.

Din data de 02.04.2021 s-a modificat structura anului școlar, calendarul și graficul examenelor conform **Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3.558 din 29 martie 2021 pentru modificarea și completarea Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3.125/2020 privind structura anului școlar 2020-2021.**

Semestrul al II-lea are 16 săptămâni de cursuri dispuse în perioada 8 februarie - 25 iunie 2021, astfel:

a) pentru clasa a VIII-a:(i) cursuri - luni, 8 februarie 2021-joi, 1 aprilie 2021;(ii) vacanță - vineri, 2 aprilie 2021-duminică, 11 aprilie 2021;(iii) cursuri în sistem online - luni, 12 aprilie 2021-joi, 29 aprilie 2021;(iv) vacanță - vineri, 30 aprilie 2021-duminică, 9 mai 2021;(v) cursuri - luni, 10 mai 2021-vineri, 11 iunie 2021;

b) pentru clasele a XII-a zi și clasele a XIII-a seral și frecvență redusă:(i) cursuri - luni, 8 februarie 2021-joi, 1 aprilie 2021;(ii) vacanță - vineri, 2 aprilie 2021-duminică, 11 aprilie 2021;(iii) cursuri în sistem online - luni, 12 aprilie 2021-joi, 29 aprilie 2021;(iv) vacanță - vineri, 30 aprilie 2021-duminică, 9 mai 2021;(v) cursuri - luni, 10 mai 2021 - vineri, 4 iunie 2021;

c) pentru grupele de grădiniță și celelalte clase, cu excepția celor prevăzute la lit. a) și b):(i) cursuri - luni, 8 februarie 2021-joi, 1 aprilie 2021;(ii) vacanță - vineri, 2 aprilie 2021-marți, 4 mai 2021;(iii) cursuri - miercuri, 5 mai 2021-vineri, 25 iunie 2021.

În perioada 05.05-25.06.2021 cursurile au început în format fizic și s-a permis ca orice medie să poată fi încheiată dacă elevul are minim doua note, iar tezele nu s-au mai susținut.

La ciclul gimnazial au fost declarați repetenți următorii elevi :

- Domnița Cosmin Andrei, clasa a V-a B;
- Dumitran Aurica, Florentina, clasa a V-a B, elevă transferată de la Școala Gimnazială Independența;
- Boboc Mario Adrian, clasa a V-a B;
- Chiricuță Veronica Lăcrămioara, clasa a VI-a A;
- Necula Cristina Angela, clasa a VII-a B;
- Țaga Marian George, clasa a VII-a B.



Nr.	Nume elev/clasa	Disciplinele de corigență	Nr. absențe nemotivate sem.I/ anual
1.	Lungu Maricel Răzvan/a V-a B	Matematică	62/163
2.	Cherșu Bianca Gabriela/a VIII-a	Româna, Matematică	68/198
3.	Dumitrescu Maria/a VIII-a	Româna, Matematică	73/189
4.	Ioviță Maria/a VIII-a	Româna, Matematică	79/199
5.	Budescu Cristina Maria/a VI-a A	Matematică	146/251
6.	Pătrașcu Eduard Marian/a VI-a A	Matematică	81/140
7.	Păun Costel Armando/a VII-a B	Matematică	46/118
8.	Nițu Nicolae	Matematică	61/148

### **10. RAPORTUL COMISIEI DE PREVENIRE A VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR – responsabil Costantin Anișoara**

Comisia pentru Prevenirea și Combaterea Violenței în Școală și-a desfășurat activitatea conform graficului, violența în Școala Gimnazială nr. 16, Galați fiind la un nivel destul de ridicat, dovedind astfel dificultățile cu care se confruntă procesul educativ al școlii. Eficiența activității de prevenție a oricărei forme de violență la nivelul elevilor este vizibilă acolo unde familia colaborează cu școala.



Menționez participarea la o serie de webinarii susținute de diferite ONG-uri, printre care și cel susținut de Institutul Intercultural Timișoara organizat în data de 7 decembrie 2020, un webinar adresat în principal membrilor Comisiilor școlare pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității (CPEVCDI). De asemenea, am participat la 2 seminarii ale Uraniei Cremene dedicate managementului comportamentului violent.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;
- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduită ireverențioasă față de cadrul didactic) ;
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare;

La nivelul școlii s-a manifestat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ. Există o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi – părinți - cadre didactice – poliție – biserică – primărie). Pentru a menține aceste interacțiuni permanente între factorii prezentați lucrează membrii comisiei de prevenire și combatere a violenței, legal constituită la nivelul școlii noastre.

De monitorizarea tuturor cazurilor de violență s-au ocupat membrii comisiei de prevenire a violenței care au acționat după o planificare a activităților.

Dezbaterea în timpul orelor de consiliere și orientare a situațiilor de violență petrecute în școală sau în vecinătatea acesteia și încurajarea exprimării opiniei elevilor privind soluționarea acestora. Această sarcină a revenit diriginților și a profesorilor, fiecare având în cadrul orelor de consiliere, cel puțin o temă pe acest subiect.

Menționez activitatea susținută de doamna prof., Cașu Nicoleta cu tema: ” AU TINERII UN CUVÂNT DE SPUS ÎN APĂRAREA DREPTURILOR OMULUI ?” în data de 10.12.2020, cu 16 elevi participanți de la clasele a VII-a și a VIII-a. Activitatea s-a desfășurat pe platforma Google Classroom, în conferință Meet unde elevii au fost informați că Ziua de 10 decembrie reprezintă ”Ziua Internațională a Drepturilor Omului”. Astfel, am găsit o oportunitate de a reafirma importanța drepturilor omului în reconstruirea lumii pe care o dorim, necesitatea solidarității globale, precum și a interconectării și a umanității împărtășite.



Drepturile omului se află în centrul Obiectivelor COMISIEI DE DISCRIMINARE ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII, întrucât în absența demnității umane nu se poate ajunge la o dezvoltare de calitate.

S-au urmărit câteva materiale on line legate de principalele domenii de acțiune ale Consiliului European privind drepturile fundamentale.

Doamna profesor, Dinescu Loredana a suținut referatul cu tema " *Violența în Școală*„, având ca motto: "A lupta contra violenței școlare înseamnă a ameliora calitatea relațiilor și a comunicării între toate persoanele angrenate în actul educational." Dardel Jaouadi.

## **11. ACTIVITATEA CONSILIULUI ELEVILOR - responsabil prof. Constantin Anișoara**

În anul școlar 2020 - 2021 s-au propus 4 obiective care au fost realizate prin activitățile desfășurate în cadrul comisiei. În realizarea activităților s-au implicat o parte a membrilor consiliului, dând dovadă de atitudine activă și dăruire.

Principalele obiective instructiv-educative urmărite în cadrul activităților desfășurate de Consiliul Școlar al Elevilor au fost:

- Alegerea reprezentanților în Consiliul Școlar al Elevilor și cunoașterea de către elevi a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Elevilor.
- Antrenarea elevilor în activități școlare și extrașcolare educative, formarea și dezvoltarea abilităților organizatorice.
- Lărgirea orizontului cultural, familiarizarea elevilor cu acceptarea și respectarea valorilor interculturale.
- Conștientizarea la elevi a trăirii într-o lume globalizată și a rolului lor ca cetățeni ai acestei lumi.

### **V. Activități școlare și extrașcolare educative:**

- **"Ziua mondială a sănătății"**- activitate de tipul workshop. S-au propus și realizat următoarele obiective:
  - a.) Conștientizarea efectelor nedorite ale alimentelor și a băuturilor nesănătoase existente pe piață.
  - b.) Consumul asumat și conștient al alimentelor; Citirea etichetei și înțelegerea ingredientelor "ascunse" sub diferite denumiri.
- **"Ziua Europei"**- workshop, prezentare PPT, dezbateri. S-au propus și realizat următoarele obiective:
  - a.) Înțelegerea importanței aderării la U.E, avantaje și dezavantajele unor state membre.
  - b.) Cunoașterea statelor membre U.E. și a celor care au ales separarea.
- **"31 Mai, Ziua internațională fără tutun"**- ecologizare, studiu de caz.
- **"Ziua Mediului"**- ecologizare, studiu de caz. S-au propus și realizat următoarele obiective:
  - a.) Cultivarea gustului pentru frumos; vizitarea muzeelor ca și activitate de petrecere a timpului liber.
  - b.) Conștientizarea importanței reciclării, a consumului energetic eficient, a ecologizării spațiilor aferente gospodăriilor dar și a celor frecventate în mod obișnuit.



- ”Hexatlon-Împreună pentru Andrei,, - activitate realizată în scop caritabil. S-au propus și realizat următoarele obiective: Mobilizarea a fost exemplară.

Măsuri de ameliorare a rezultatelor obținute în urma desfășurării activităților:

1. diversificarea activităților astfel încât să devină și mai atractive pentru elevi;
2. implicarea unui număr și mai mare de elevi în realizarea activităților și de participare la ședințele C.E. realizate pe platforma Meet.

#### **Puncte tari:**

- Relații bune între membrii Consiliului Școlar al Elevilor;
- Comunicarea eficientă a acestora cu elevii, colegii, profesorii, direcțiunea.

#### **Puncte slabe:**

- Lipsa de implicare și absențele nejustificate de la ședințele consiliului;
- Incapacitatea de a comunica eficient cu mulți elevi ai școlii ;
- Absența spiritului civic;
- Lipsa unor proiecte inițiate de elevi;
- Puține activități desfășurate în afara spațiului școlar.

În anul școlar 2020-2021, membrii Consiliului Elevilor din Școala Gimnazială nr. 16 Galați au dat dovadă de implicare și activism. Consiliul și-a desfășurat activitatea conform Planului de Activități propus de către membri la început de an școlar.

Astfel, prima ședință a fost organizată cu privire la constituirea CE, pentru anul 2020-2021. În cadrul acesteia au fost recrutați membrii, prin intermediul alegerilor reprezentanților din fiecare clasa, care ulterior au votat funcțiile de conducere. Consiliul Școlar al Elevilor a avut ca obiectiv principal stimularea și valorizarea potențialul elevilor prin îndrumarea și sprijinirea acestora în organizarea activităților cuprinse în agenda CSE. Contextul pandemiei de coronavirus a afectat însă buna desfășurare a activităților proiectate la nivelul acestei comisii. Cu toate acestea elevii care au făcut parte din acest consiliu au acționat alături de profesorii lor și mai ales de diriginți pentru proiectarea și derularea activităților din planul de activități, aprobat la cea de-a doua ședință a CE:

- Elaborarea regulamentului propriu de funcționare, identificarea nevoilor elevilor, disfuncționalităților din școală în vederea elaborării programului de activități, realizarea programului de activități;
- Inițierea de campanii de informare a elevilor privind scenariile de funcționare ale instituției și structura anului școlar;
- Promovarea măsurilor de prevenire a răspândirii epidemiei de coronavirus;
- Inițierea de dezbateri pe tema „Drepturilor Copilului” – clasele a VII-a;
- Menținerea legăturii cu colegii lor pentru a asigura accesul tuturor elevilor la educație și a rezolva ritmic fișele puse la dispoziția elevilor de către cadrele didactice din școlala gimnazială nr. 16, Galați
- implicarea elevilor pentru proiectarea activităților în cadrul programului „Școala Altfel”,



Puncte tari:

- activități relativ diverse;
- implicare și sprijin activ a consilierilor;
- feedback-uri pozitive din partea colegilor;

Puncte slabe:

- nerespectarea de unii membri a responsabilităților pe domenii;
- nu toți membri se implică activ în procesul de organizare;
- lipsa pozelor de la unele evenimente.

Ședințele consiliului au avut loc periodic în mediul online în perioada suspendării cursurilor. Membrii consiliului au colaborat în măsura posibilităților cu scopul de a implica activ elevii în viața școlii.

Ne propunem pentru următorul an, o mai bună implicare și abordare serioasă a problemelor și activităților incluse în planul de activități propuse la început de an.

#### **VI. ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR CONEXE (CONTABILITATE, SECRETARIAT, ÎNTREȚINERE ȘI IGIENĂ).**

Activitatea compartimentelor conexe activității didactice a fost în general bună. Departamentul secretariat, contabilitate, bibliotecă și-au desfășurat activitatea după un plan de muncă elaborat la începutul anului având la bază sarcinile ce le revin din fișa postului.

**VII. COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV** – au dat dovadă de receptivitate și competență în privința realizării execuției bugetare pe anul 2020 și a bugetului pe anul 2021 și a aprovizionării cu materiale de întreținere necesare desfășurării în bune condiții a actului instructiv-educativ.

#### **SECRETARIAT**

- înscrieri elevi (început an școlar, clasa pregătitoare, grădiniță) / completat dosare ;
- întocmirea de situații statistice ;
- primirea dosarelor cadrelor didactice noi și încadrarea lor în vederea salarizării ;
- întocmirea contractelor de muncă și transmiterea lor la ITM ;
- întocmirea documentației ,colaborarea cu I.S.J., Primărie și alte instituții ;
- întocmirea documentației și colaborarea cu I.S.J. la Evaluarea Națională ;
- întocmirea statelor de plată, de burse, rechizite ;
- eliberarea de adeverințe de elev și de salariat ;
- întocmirea situației statistice la sfârșit de semestru ;sfârșit de semestru, început an școlar ; sfârșit de an școlar ;
- introducerea datelor în SIIIR pentru centrul de colectare a datelor, etc. ;

#### **BIBLIOTECA**



Biblioteca Școlară este compartimentul specializat al cărui scop principal este de a constitui, a organiza, a prelucra, a dezvolta și a conserva colecțiile de cărți, publicații periodice, alte documente specifice și baze de date.

Prin activitatea sa biblioteca școlară participă la realizarea obiectivelor sistemului de învățământ, în ansamblul său, precum și a obiectivelor educaționale, pe niveluri de studii și profiluri de învățământ.

### **LABORATORUL DE FIZICĂ-CHIMIE**

Activitatea în Laboratorul de Științe al Școlii Gimnaziale Nr. 16 Galați, asigură legătura organică și permanentă a teoriei cu practica, în toate etapele procesului de învățământ, dând cunoștințelor un caracter puternic.

D-na laborantă:

- A întocmit planul de activitate în conformitate cu planificările cadrelor didactice;
- A întocmit lista cu conținuturile prevăzute în programa școlară cu experimente de laborator;
- A informat din timp cadrele didactice, la solicitarea acestora, cu privire la acoperirea nevoilor de

materiale didactice necesare activităților de predare-învățare prevăzute în programa școlară;

- A pregătit materialele didactice necesare experimentelor demonstrative, și lucrărilor de laborator

efectuate pe grupe de elevi pentru orele de fizică, chimie, potrivit indicațiilor date de profesorii de specialitate evidențiate în registrul cu lucrări de laborator. Materialul didactic pus la dispoziția cadrelor didactice (aparate, ustensile, dispozitive, subansamble), a permis efectuarea de experimente, corespunzătoare conținutului programei școlare, contribuind la îmbunătățirea conținutului științific al lecțiilor;

- La începutul fiecărui semestru al anului școlar, a participat împreună cu profesorii de specialitate la instruirea elevilor, pe bază de procese verbale a instructajului de protecție a muncii punându-le la dispoziție informațiile necesare depre protecția muncii pentru laborator și măsurile de prim ajutor în caz de accidente;
- A distribuit cornurile, merele și produsele lactate la grădiniță, clasele primare și gimnaziale și a elaborat procesele verbale de predare-primire a produselor;
- Deoarece în fișa postului este prevăzută și activitatea de casierie, respectând legislația în domeniu, a ridicat în numerar de la Trezoreria Galați sumele destinate spre plată elevilor din unitatea de învățământ;
- A efectuat lucrări la Compartimentul secretariat-contabilitate conform deciziilor emise de director.

### **SECTORUL ADMINISTRATIV**

S-au efectuat lucrări zilnice și periodice de igienizare a tuturor spațiilor de învățământ precum și a căilor de acces. În perioada de iarnă s-au efectuat lucrări de dezapezire pe principalele căi de acces în curtea școlii.

Fără pretenția de a fi trecut în revistă întreaga activitate derulată în Școala Gimnazială Nr. 16 Galați din anul școlar 2020-2021 încheiem cu convingerea că întregul personal va desfășura și în anul școlar următor o activitate susținută și performantă, așa încât să onorăm și pe mai departe prestigiul de care se bucură școala noastră în cadrul sistemului național de învățământ și a comunității locale.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 16 ADRESĂ : STR. ARIEȘULUI NR. 8, GALAȚI  
Tel. : 0236411077 / Fax : 0236411057, email: sc\_16\_gl@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**DIRECTOR,**  
**Prof. Mariana Mogoș**



**Analiza activităților desfășurate în anul școlar 2020-2021 a fost prezentată și avizată de Consiliul profesoral din data de 23 septembrie 2021.**